ASOCIACION COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACIÓN

ACTA No 71

ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA

ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACIÓN.

Siendo las 12:00 m. del sábado 08 de marzo de 2025 se inicia la asamblea general ordinaria de manera virtual y presencial (hotel Casa Dann Carlton, ubicado en la calle 93B #19-44 Bogotá), citada previamente mediante correo masivo a los miembros de la asociación el día 28 de febrero de 2024, dando cumplimiento al artículo 29 de los estatutos[1]. La Dra. Lina Suárez Londoño presidente de la Junta Nacional inicia la Asamblea General Ordinaria, se aclara que será utilizado el sistema de votación y se tratará el siguiente orden del día:

1. Verificación del quórum.
2. Elección de presidente y secretario de la asamblea.
3. Lectura y aprobación del orden del día.
4. Informe de gestión 2024 a cargo del presidente de ACPO Nacional Dra. Lina Suárez Londoño.
5. Informe de tesorería Junta Directiva Nacional 2024.
6. Informe de Regionales (presidente y tesorero).
7. Presentación y aprobación de los estados financieros año 2024.
8. Informe del revisor fiscal.
9. Proyecto de utilización de excedentes año 2024.
10. Proyecto de presupuesto para el año 2025
11. Intervención de la Junta Nacional sobre el estado actual de la Asociación y proyección a futuro.
12. Proposiciones y varios.
13. Nombramiento de comisión de revisión para aprobación del acta.

1. VERIFICACIÓN DE QUÓRUM

Se hace el recuento de los miembros que tienen voz y voto en la asamblea basado en los registros enviados previamente por las regionales así:

Tabla 1: Integrantes con voz y voto reportado por cada regional al día con compromisos económicos a enero de 2025

Regional	**Integrantes**
Honorarios	12

[1] Artículo 29°.- CONVOCATORIA A ASAMBLEA ORDINARIA: La Asamblea General Ordinaria de Asociados será convocada por la junta Directiva Nacional, por lo menos con treinta (30) días de anticipación a la fecha de su realización, mediante oficio firmado por el Presidente y el Secretario de la A.C.P.O. que se enviará a cada una de las Regionales, acompañado del orden del día a tratar en dicha convocatoria. El texto completo de esta convocatoria, conjuntamente con el orden del día, se publicará con la suficiente anticipación, en los medios escritos de difusión que posee la A.C.P.O boletines, correos electrónicos, página web o revistas

Bogotá	59
Antioquia	23
Eje cafetero	9
Santander	5
Valle	6
Atlántica	3
Total	**117**

Siendo las 12:00 p.m. se hace apertura a la sesión virtual y se hace el llamado de los asistentes, contando 11 asistentes de forma virtual y 26 de forma presencial, basado en el artículo 28[2] de los estatutos, no se puede instalar por falta de quorum y se posterga 1 hora.

A las 1:00 p.m. se retoma la sesión haciendo un llamado a lista de los miembros con voz y voto y contando con la presencia de 36 asistentes.

2. ELECCIÓN DEL PRESIDENTE Y SECRETARIO DE LA ASAMBLEA:

La Dra. Lina Suárez pregunta a los asambleístas quien desea postularse para el cargo de secretario y presidente de la asamblea, se postula:

- PRESIDENTE: GABRIEL CAMPUZANO BARRIGA
- SECRETARIO: WILMER ANTONIO GONZÁLEZ DUARTE

Se aprueba con la mayoría de los votos para presidente y secretaria de la asamblea.

3. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

El Dr. Gabriel Campuzano hace lectura del orden del día propuesto así:

1. Verificación del quórum.
2. Elección de presidente y secretario de la asamblea.
3. Lectura y aprobación del orden del día.
4. Informe de gestión 2024 a cargo del presidente de ACPO Nacional Dra. Lina Suárez Londoño.
5. Informe de tesorería Junta Directiva Nacional 2024.
6. Informe de Regionales (presidente y tesorero).
7. Presentación y aprobación de los estados financieros año 2024.
8. Informe del revisor fiscal.
9. Proyecto de utilización de excedentes año 2024.

[2] Artículo 28°.- QUORUM: Se considera quórum decisorio de la Asamblea General de Asociados la mitad más uno de los miembros con capacidad de voto de los presentes de forma virtual o física en la asamblea. Parágrafo único. - Si citada una Asamblea General de Asociados, no se pudiere instalar a la hora fijada por falta de quórum, una hora después podrá instalarse y tomar decisiones con los miembros presentes

10. Proyecto de presupuesto para el año 2025
11. Intervención de la Junta Nacional sobre el estado actual de la Asociación y proyección a futuro.
12.Proposiciones y varios.
13. Nombramiento de comisión de revisión para aprobación del acta.

Se aprueba por mayoría de votación el orden del día.

4. INFORME DE GESTIÓN 2024 A CARGO DEL PRESIDENTE DE ACPO NACIONAL DRA. LINA SUÁREZ LONDOÑO.

Bogotá D.C. 08 de Marzo de 2025

Señores
ASAMBLEA GENERAL
ASOCIACION COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTREGRACION
Ciudad

INFORME DE GESTION AÑO 2024
DOCTORA LINA JANETH SUAREZ LONDOÑO

En cumplimiento de lo acordado según lo establecido en los estatutos de la ACPO, doy a conocer el siguiente informe de la gestión realizada durante el año 2024:

Actualmente ACPO cuenta con los siguientes miembros (aclarando que no contamos con datos actualizados de algunas regionales):

77 miembros Activos

70 miembros asistentes

96 miembros estudiantes (la gran mayoría de los cuales una vez culminan su proceso no vuelven)

27 miembros Honorarios

Total Miembros al día 2024: 270 miembros.

El proceso de inscripción de nuevos miembros a la Asociación aumentó ya que a 2023 al contéo para la afiliación como miembros internacionales de la EFP teníamos 220 miembros al día, sin embargo esto dista mucho del número de miembros registrados en años anteriores a 2023. El proceso de inscripción y los beneficios de agremiarse se han venido divulgando por medio de “flyers” que contienen toda la información de precios y contacto con cada una de las regionales para que sea compartida fácilmente entre los potenciales miembros.

En el congreso 2024 se presentaron 6 trabajos para acceder a la membresía activa, un número que fue considerablemente menor al numero de miembros que solicitaron ser activos en 2023.

Detalles de congreso

ASOCIACION COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACIÓN

El resultado de la versión 64 del seminario anual, fue positivo y como junta quedamos contentos con la acogida que tuvo el mismo desde el punto de vista académico. Contamos con 8 grandes exponentes de la periodoncia mundial, y 7 conferencistas nacionales sin contar la nueva sección que denominamos talento ACPO; la organización del congreso por módulos fue muy bien acogida lo que se reflejó en las encuestas de satisfacción. Desafortunadamente el retiro a ultimo momento, solo con semanas de anticipación al congreso, de casas comerciales que habían reservado su stand hizo que los ingresos que estaban programados por presupuesto para superar los 100 millones de pesos, pasaran a ser pérdidas. Dichas casas comerciales fueron en su orden por categoría de stand: Straumann quien se retiró 6 semanas antes del congreso dejando vacío un stand platino que ya estaba facturado ($40.460.000) a quienes no se les hizo efectiva la multa, Microdent quienes canjearon el pago de la multa y a quienes se le asignó un número proporcional de entradas al congreso con un stand oro ($35.700.000). Adicionalmente la casa comercial BH salud tenía reservado un stand plata ($25.280.000), negociación que nunca se concretó y de la cual no se había emitido factura. Adicional a ello el histórico de invitados de las mencionadas casas comerciales era de alrededor de 70 inscripciones. Lo anterior hizo que se disminuyeran las entradas de dinero al seminario anual en alrededor de $170.000.000, poniendo además en riesgo el número garantizado de noches exigido por el hotel Las Américas. A pesar de lo anterior, dado el trabajo oportuno para disminuir gastos las pérdidas del congreso fueron de solo $17.000.000.

El total de casas comerciales que apoyaron la versión 64 del seminario anual fueron 39 en comparación con la versión 63 donde se tuvieron 52 casas comerciales.

Eventos realizados desde la junta nacional

Adicional al congreso nacional la junta desarrollo campañas tendientes a la difusión del día de las encías tanto desde ACPO como en compañía con LAOHA y la EFP. Estas campañas contenían información acerca de las interrelaciones periodontitis, diabetes, enfermedades cardiovasculares y alzheimer, que nuestros miembros podían compartir con sus pacientes, y que tuvieron una muy buena difusión.

Los Objetivos de la Campaña incluyeron:

* Aumentar la conciencia pública sobre la importancia de la salud de las encías.
* Promover la prevención y el tratamiento de enfermedades periodontales.
* Fomentar la participación activa de profesionales y pacientes en la difusión de información.
* Generar un alto nivel de interacción (engagement) en las plataformas digitales de la ACPO.
* Lograr que los profesionales compartieran el contenido con sus pacientes.

La campaña se centró en la creación y difusión de contenido digital atractivo y educativo a través de las redes sociales de la ACPO. Se utilizaron dos formatos principales:

* Reels: Videos cortos y dinámicos con información clave sobre la salud de las encías.
* Carruseles/Infografías: Publicaciones con información detallada y visualmente atractiva.

El Alcance de los Reels se estima en un promedio de entre 3.500 y 4.000 personas por reel., mientras el alcance de Carruseles/Infografías, se estima en un promedio de entre 1.500 y 2.000 personas por publicación.

Se observó un aumento significativo del engagement, con un incremento de más del 200% en comparación con campañas anteriores.

Se registraron aproximadamente 50 compartidos por publicación, lo que demuestra la alta receptividad del contenido por parte de los profesionales y el público en general y se observó una gran cantidad de contenido guardado por los usuarios, demostrando el interés en la información compartida.

ASOCIACION COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACIÓN

Se hizo presencia en el congreso de la Asociación Colombiana de Ortodoncia. Se participó en las asambleas de FIPP, FOC y EFP.

Algunos de los convenios que se mantuvieron son: facturación electrónica con Quenta, y la emisión de pólizas de responsabilidad Civil para los asociados con Soto seguros.

Se mantuvieron los convenios que fortalecen la cooperación científica, académica y profesional con SEPA, EFP y FIPP cuyos beneficios pueden consultar en la página Web.

Se apoyaron los eventos regionales bajo petición de los presidentes. En la regional Bogotá se patrocinó el taller para fomentar la membresía de nuevos estudiantes con el Dr Johnathan Meza de Perú, en la regional Santander se patrocinó la invitación del Dr Wilhelm Bellaizá como conferencista en el simposio de Periodoncia: fenotipo periodontal. En la regional Antioquía se apoyó el evento realizado con el Dr Miguel Angel Coccaro de regeneración ósea guiada.
Destacamos los apoyos de las casas comerciales Bioinnovations y MIS participantes en el seminario anual quienes realizaron Hands on tendientes a la presentación de sus desarrollos. Igualmente agradecemos el apoyo de los Drs Jaime Márquez y Miguel Vargas quienes de manera desinteresada apoyaron nuestro congreso con un maravilloso entrenamiento en técnicas avanzadas de cubrimiento radicular.
En el marco del congreso hubo un reconocimiento muy emotivo al Dr Carlos Afanador Ruiz con la participación del Dr Mauricio Gómez a quien agradecemos su compromiso con la asociación.
Quiero finalizar solicitando el apoyo de todos los miembros, en la divulgación del seminario anual de este año. Tenemos 8 conferencistas internacionales con unas cualificaciones inigualables. Todos habrán ya visto que queremos en esta versión exhaltar el papel de la mujer en la periodoncia y al igual que el año pasado, nuestras speakers de este año han aceptado la invitación con unos cobros mínimos a la asociación a pesar de sus apretadas agendas. Son todas ellas grandes académicas autoras de múltiples publicaciones, que traerán los mejor de su práctica y sus investigaciones al estrado de ACPO para darnos soluciones novedosas a los problemas que nos trae el tratamiento de la enfermedad periodontal y sus secuelas. Mantendremos además nuestra sección de talento ACPO donde pretendemos destacar el trabajo de nuestros jóvenes periodoncistas.

Atentamente,

_____

DRA LINA JANETH SUAREZ LONDOÑO
Presidente de la Junta Nacional ACPO

Se somete a votación el informe de gestión año 2024 y es aprobado por la mayoría de los asambleístas votantes.

ASOCIACION COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACIÓN

5. INFORME DE TESORERÍA JUNTA DIRECTIVA NACIONAL 2024.

El Dr Luis Carlos García Rincón, tesorero de la junta nacional, hace la presentación del informe de tesorería para el año 2024:

Tabla 2: Resumen financiero 64 seminario anual ACPO

SEMINARIO ANUAL ACPO	**64 SEMINARIO ANUAL 2024**		
RESUMEN	**INGRESOS**		
CONCEPTO	**SUBTOTAL**	**IVA**	**TOTAL**
INSCRIPCIONES BANCO, Wompi	216,968,471	41,224,009	258,192,480
CASA COMERCIALES	99,888,487	18,978,813	118,867,300
TOTAL INSCRIPCIONES	**316,856,958**	**60,202,822**	**377,059,780**
HANDS ON	5,134,454	975,546	6,110,000
FIESTAS	6,194,958	1,177,042	7,372,000
TOTAL INSCRIPCIONES HANDS ON Y FIESTA.	11,329,412	2,152,588	13,482,000
TOTAL STAND CASAS COMERCIALES	**417,291,731**	**79,285,429**	**496,577,160**
TOTAL INGRESOS SEMINARIO	**745,478,101**	**141,640,839**	**887,118,940**
TOTAL GASTOS SEMINARIO	**762,324,029**	**81,137,531**	**843,461,560**
EXCEDENTES O PERDIDAS	-16,845,928		

El Dr Luis Carlos hace énfasis en que déficit está el cuadro comparativo (tabla 3), en las inscripciones pagas por las casas comerciales, donde el 2023 fueron $168´000.000 y para el 2024 fueron $99´000.000. Otro punto fueron los Hands On, donde hubo una variación de 20 millones en 2023 a 5 millones en 2024.

Tabla 3: Comparativo INGRESOS Y GASTOS SEMINARIOS 2024-2023

SEMINARIO ANUAL ACPO	**64 SEMINARIO ANUAL 2024**		**63 SEMINARIO ANUAL 2023**	
RESUMEN	**INGRESOS**		**INGRESOS**	**VARIACION**
CONCEPTO	**SUBTOTAL**		**SUBTOTAL**	**$**

INSCRIPCIONES BANCO, Wompi	216,968,471		256,409,244	(39,440,773)
INSCRIPCIONES CASA COMERCIALES	99,888,487		168,819,555	(68,931,067)
TOTAL INSCRIPCIONES	**316,856,958**		**425,228,798**	**(108,371,840)**
				-
HANDS ON	5,134,454		20,210,084	(15,075,630)
FIESTAS	6,194,958		7,794,874	(1,599,916)
TOTAL INSCRIPCIONES HANDS ON Y FIESTA.	11,329,412		28,004,958	(16,675,546)
				-
TOTAL STAND CASAS COMERCIALES	**417,291,731**		**440,503,855**	**(23,212,124)**
TOTAL INGRESOS SEMINARIO	**745,478,101**		**893,737,611**	**-148,259,510**
Ingresos por reintegro tiquetes	**0**		**26,066,680**	
TOTAL GASTOS SEMINARIO	**762,324,029**		**843,874,873**	**-81,550,844**
EXCEDENTES O PERDIDAS	-16,845,928		75,929,418	-92,775,346
			49,862,738	
POR COBRAR A CASAS COMERCIALES STAND	449,48		7,640,000	
LIGHT SYSTEM	449,48		0	
I DENTAL	0		2,880,000	
IMPLANTES Y CONEXIONES	0		4,760,000	

Tabla 4. Empresas que NO participaron en 64° seminario anual 2024

CASAS COMERCIALES 2023	**VR FACTURADO**
1DENTAL SAS	2,000,000
IMPLATEC	1,500,000
TEXXUE SAS	4,000,000
MEMCO SAS	7,500,000
IMPLANTES Y CONEXIONES	4,000,000
FUNDACION COSMEN DAMIAN	4,000,000
ARIAS SUCESORES	4,000,000
DENTOMAT SAS	4,000,000
LA FRANCOL -ABBOTT	7,000,000
MICROVISION	7,500,000
MICRODENT	23,500,000
MANOHAY	32,000,000
TOTAL	**101,000,000**

En cuanto a la participación comercial, se resalta la NO participación de las casas comerciales que acompañaron el año 2023, marcando una diferencia de 101 millones de pesos.

En cuanto a la participación en el evento por categorías, se evidenció un aumento significativo en el número de estudiantes que asistieron al evento, y se resaltó la disminución de miembros “asistentes”.

ASOCIACION COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACIÓN

Tabla 5. Asistentes a los últimos seminarios, de 2022 al 2024												
AÑO	**HONORARIOS**	**ACTIVOS**	**ASISTENTES**	**Estudiantes ACPO**	**Estudiantes no Miembros**	**Invitados casas comerciales**	**No Miembros ACPO**	**Extranjeros**	**otros**	**Miembros fipp**	**Invitados ACPO**	**TOTAL**
2022	9	112	68	143	48	66	96	13	2	19	8	584
2023	5	67	51	123	52	209	69	2	3	21	0	602
2024	10	78	37	151	0	81	64	6	1	2	2	432

Tabla 6. Recursos en cuentas Nacionales				
ACPO	**CUENTA**	**2024**	**2023**	**2022**
JUNTA NAL	CTA CTE	1,627,716	8,673,097	53,369,016
JUNTA NAL	CTA AH-2693	77,339,714	114,214,033	130,915,895
JUNTA NAL	CTA AH-6076	7,224,646	41,530,961	98,680,472
FIDUCUENTA	FIDUCIA BANCOL	594,952,258	543,103,825	469,132,033
TOTAL JUNTA NACIONAL				
		681,144,334	**707,521,916**	**752,097,415**

Tabla 7. Recursos en cuentas Regionales				
REGIONAL	**CUENTA**	**2024**	**2023**	**2022**
R.BOGOTA	CTA CTE	115,290,173	128,659,431	92,798,063
R. ATLANTICO	CTA CTE	75,917,185	85,222,109	50,797,545
R, ANTIOQUIA	CTA CTE	74,296,375	60,245,819	52,736,523
R. EJE CAFETERO	CTA CTE	27,512,293	11,586,822	21,966,462
R, SANTANDER	CTA CTE	22,104,244	19,680,149	24,736,969
R. VALLE	CTA CTE	42,003,377	38,713,624	9,969,215
TOTAL REGIONALES				
		357,123,647	**344,107,953**	**253,004,776**

En términos generales, el tesorero resalta un aumento en los rubros de las regionales (tabla 7) y explica el menor valor de los recursos de la cuenta nacional (tabla 6) asociado a los adelantos realizados por concepto del evento anual 2025.

TABLA 8. Ingresos 2024		
CONCEPTO	**DICIEMBRE 31 2024**	**DICIEMBRE 31 2023**
Ingresos Actividades Asociación	989,628,563	1,272,396,930
Ingresos financieros	52,015,795	75,322,396
Otros Ingresos	3,974,974	31,691,522
Total Ingresos	**1,045,619,332**	**1,378,659,714**

Tabla 9. Egresos 2024		
CONCEPTO	**DICIEMBRE 31 2024**	**DICIEMBRE 31 2023**

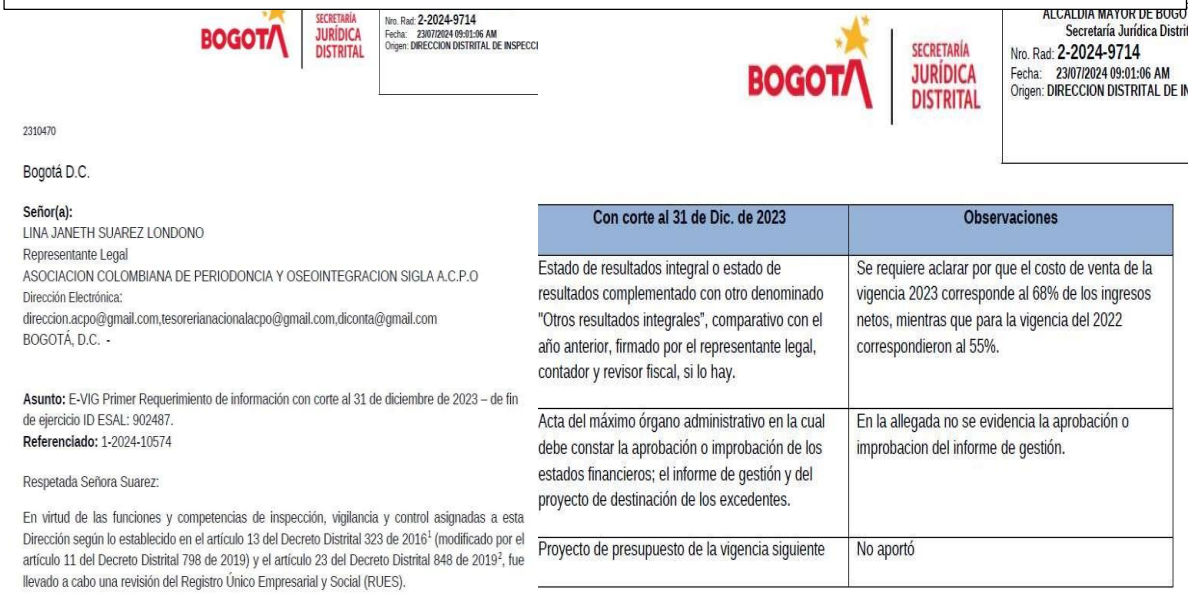
Gastos de administración	295,048,148	357,629,352
Otros Gastos	109,195,349	35,379,935
Costos Seminario Anual	722,246,349	868,943,496
Total Costos Y Gastos	**1,126,489,846**	**1,261,952,783**

El tesorero hace énfasis en la disminución por concepto de ingresos financieros (tabla 8), respecto al año 2023, asociado a la caída en la tasa de interés de los dineros consignados en la fiducia.

Se hizo un recorte en los egresos del costo del seminario anual 2024 en casi 150 millones, reduciendo así el margen de pérdida (tabla 9).

El tesoro explica que la Alcaldía de Bogotá exige la formulación de un presupuesto anual dentro de la elaboración de las actas, mostrando el oficio dirigido a la Asociación con el requisito:

Imagen 1: Requerimiento de presupuesto futuro para las actas, dictado por la Alcaldía de Bogotá



BOGOTÁ | SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL

Nro. Rad: 2-2024-9714
Fecha: 23/07/2024 09:01:06 AM
Origen: DIRECCION DISTRITAL DE INSPECCI

2310470

Bogotá D.C.

Señor(a):
LINA JANETH SUAREZ LONDONO
Representante Legal
ASOCIACION COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACION SIGLA A.C.P.O
Dirección Electrónica:
direccion.acpo@gmail.com,tesorerianacionalacpo@gmail.com,diconta@gmail.com
BOGOTÁ, D.C. -

Asunto: E-VIG Primer Requerimiento de información con corte al 31 de diciembre de 2023 – de fin de ejercicio ID ESAL: 902487.
Referenciado: 1-2024-10574

Respetada Señora Suarez:

En virtud de las funciones y competencias de inspección, vigilancia y control asignadas a esta Dirección según lo establecido en el artículo 13 del Decreto Distrital 323 de 2016[1] (modificado por el artículo 11 del Decreto Distrital 798 de 2019) y el artículo 23 del Decreto Distrital 848 de 2019[2], fue llevado a cabo una revisión del Registro Único Empresarial y Social (RUES).

BOGOTÁ | SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL

ALCALDÍA MAYOR DE BOGO
Secretaría Jurídica Distrit
Nro. Rad: 2-2024-9714
Fecha: 23/07/2024 09:01:06 AM
Origen: DIRECCION DISTRITAL DE IN

Con corte al 31 de Dic. de 2023	Observaciones
Estado de resultados integral o estado de resultados complementado con otro denominado "Otros resultados integrales", comparativo con el año anterior, firmado por el representante legal, contador y revisor fiscal, si lo hay.	Se requiere aclarar por que el costo de venta de la vigencia 2023 corresponde al 68% de los ingresos netos, mientras que para la vigencia del 2022 correspondieron al 55%.
Acta del máximo órgano administrativo en la cual debe constar la aprobación o improbación de los estados financieros; el informe de gestión y del proyecto de destinación de los excedentes.	En la allegada no se evidencia la aprobación o improbacion del informe de gestión.
Proyecto de presupuesto de la vigencia siguiente	No aportó

Menciona que solo las regionales Bogotá, Eje cafetero y Antioquia enviaron dichas proyecciones, que son requerimientos obligatorios que pueden conllevar multas.

Como recomendaciones finales dicta a los tesoreros de las regionales:

1. Llenar la información en los cuadros de Excel que están el Drive con todos los datos
   a. CEDULA- NOMBRES Y APELLIDOS- CORREO ELECTRONICO –CIUDAD
   b. Sin son nuevos además incluir teléfono y dirección
   c. la información se debe diligenciar los primeros 5 días del mes siguiente

2. Enviar los soportes de los pagos que realizan (por transferencia, que pagan con tarjeta débito o efectivo) al correo de contabilidad direccion.acpo@gmail.com
3. Hacer la solicitud de pagos al correo *de tesorerianacionalacpo@gmail.com* con copia al de *direccion.acpo@gmail.com* adjuntandola factura electrónica o cuenta de cobro, certificación bancaria y rut.

La Dra Claudia Esparza hace una intervención, preguntando si ¿el aporte de los asociados es suficiente para mantener la asociación, o si existe una dependencia de las casas comerciales? El Dr. Luis Carlos García responde que el aporte de los asociados no cubre los costos administrativos de la ACPO ni los eventos, haciendo énfasis en obtener ganancia en todos los eventos realizados.

El Dr. Campuzano habla de la tabla 5, diciendo que solo son 78 miembros activos de los 438 que asisten al congreso, diciendo que se hace desgaste en la realización de eventos para personas que "no les duele la sociedad". Invita a pensar qué se debe hacer cambiar dicho panorama y para definir el rumbo de la sociedad.

6. INFORME DE REGIONALES (PRESIDENTE Y TESORERO).

Se inicia por orden alfabético, con la regional Antioquia, presenta el Dr Mauricio Villegas tesorero.

6.1 Informe regional Antioquia:

6.1.1. Resumen Ejecutivo

Este informe presenta un resumen de las actividades realizadas durante el año 2024, la evolución de los proyectos, la situación actual y los acontecimientos importantes, por favor incluir:

Tabla 10: Miembros Regional Antioquia	
Número de miembros	Tipo de membresía (Honorario, Activo, Asistente, estudiante)
39 23 9 6	Total Activos Asistentes Estudiantes

6.1.2. Actividades Realizadas

Detalle de las actividades llevadas a cabo durante el año, incluyendo eventos, capacitaciones, campañas y otras iniciativas.

Tabla 11. Actividades 2024 regional Antioquia		
Fecha	**Tema**	**Expositor**
Marzo 9	Procesos y habilitación de servicios de salud. Taller:¿Cómo calcular costos y tarifas de mis procedimiento?	Dr. Jorge Orlando Ruiz
Abril 13	Marketing para tu clínica dental. Estrategias efectivas, estrategias offline y digitales. Como proporcionar tus servicios odontológicos. Taller: ¿Cómo crear tu perfil profesional?	Yamil Lesmes
Mayo 18	Cambio de hábitos Bien-Estar para cuerpo, mente y espíritu. Taller: El propósito del servicio. **Evento cancelado por poca inscripción.**	Laura Garcés
Junio 15	Regeneración ósea y tisular con componentes personalizados en implantes inmediatos. **Evento**	Dr. Camilo Serna

	cancelado por no autorización de la nacional ya que lo promocionaba Straumann.	
Julio 13	Cirugía ósea regenerativa horizontal con hueso particulado. Planeación, raciocinio y técnicas. Curso teórico practico	Dra. María Paulina Diaz-Granados
Agosto 17	Injertos óseos en bloque y manejo de tejidos blandos. Curso teórico-practico. **Evento cancelado por calamidad del conferencista.**	Dr. David Arango
Agosto 20	Criterios para el manejo de seno maxilar y cirugía de rescate. **Evento cancelado por no autorización de la nacional ya que lo promocionaba microdent.**	Dr. Holmes Ortega
Agosto 26-28	64 seminario anual ACPO. Dr. Carlos Afanador Ruiz	
Septiembre 7	Regeneración ósea guiada: importancia de la membrana y técnica LASSO de fijación. Curso teórico-practico	Dr. Miguel Ángel Coccaro

La asistencia a cada evento fue de 15 personas debido a la dinámica de teoría y practica.

6.1.3. Objetivos Alcanzados

1. Incentivar a socios actuales a permanecer en la asociación y hacer que socios desertores retornen nuevamente, esto mediante difusión de beneficios que se prestan desde los convenios realizados por la junta nacional, y enviando mensajes de difusión vía whats app.
2. Fortalecer participación en la asociación de estudiantes de periodoncia de las diferentes universidades de la ciudad, dando a conocer beneficios, haciendo invitaciones a cursos teórico prácticos con tarifas preferenciales y en algunos casos como invitados sin cobro.
3. Brindar actualización en temas de interés general mediante sesiones académicas que se llevarán a cabo de forma presencial, brindando temas teórico prácticos.
4. Motivar la participación en los congresos anuales que se desarrollen en la asociación, así como la participación en encuentros de investigación.
5. Apoyar a otras regionales mediante la difusión de eventos programados por los diferentes canales de comunicación.
6. Mantener actualización de datos de miembros para tener bases de datos al día.
7. Mantener comunicación continua con miembros para proponer temas de interés para ser tratados en las sesiones académicas.
8. Establecer comunicación con los presidentes de otras juntas para dar a conocer temas que puedan ser de su interés y así mismo generar convenios para los socios y su participación en eventos no programados por la junta.
9. Motivar a socios y no socios brindando descuentos en anualidad y proponiendo pago de anualidad+ congreso.
10. Planear agenda con enfoques trimestrales.

6.1.4. Proyecciones y Metas Futuras

Buscar apoyo de los coordinadores de las Universidades de Antioquia, CES y Cooperativa para incentivar a los estudiantes a ser parte de la sociedad.

Hacer alianzas estratégicas con las diferentes sociedades de la ciudad (prostodoncia, ortodoncia, cirugía y endodoncia) para organizar eventos con tarifas preferenciales para los miembros y que sean conferencias multidisciplinarias.

Convocar a egresados y estudiantes mediante un evento regional, integrando socios y no socios de forma académica para impulsar y motivar la participación en la ACPO de nuestra región.

Continuar trabajando en los objetivos planteados para este periodo

6.1.5. Conclusiones y Recomendaciones

- La financiación y desarrollo de los eventos con alianza limitada respecto a las casas comerciales ha sido difícil.
- Se han realizado eventos teórico práctico donde la cantidad de personas asistentes ha sido limitada.
- Ha sido difícil el reintegro de los socios a las actividades programadas por la asociación.
- Recuperar la autonomía en la gestión de los eventos académicos realizando alianzas estratégicas.
- Desde la junta regional contactar las universidades, impulsando también la participación de las mismas en la regional.
- Generar un directorio de los miembros pertenecientes con el fin de dar respaldo a los socios desde la nacional.

6.1.6INFORME FINANCIERO

Tabla 12. Tabla de Ingresos regional Antioquia

CONCEPTO	**VALOR RECAUDADO EN EL AÑO 2024**
Anualidades	19´910.000
Inscripciones Asistentes a eventos	12´533.000
Inscripciones Nuevos Miembros ACPO y Reintegros	3´400.000
Casas Comerciales **(discriminar el valor recibido por cada una)**	0
Otros (sin identificar)	0
Recuperaciones de años anteriores (anualidades)	0
TOTAL INGRESOS	**35´843.000**

Tabla 13. Egresos regional Antioquia

Nombre Proveedor	**CONCEPTO**	**VALOR PAGADO**
	Hotel Gastos eventos	0
	Conferencistas	0
	Transportes	0
Torre intermedica	Auditorio eventos regional	582000
	Manejo de redes, publicidad	0
	Auxiliares, logística	0
	Otros Servicios	0
	Papelería y gastos menores	1’004.105
	Obsequios a terceros	
JuanDavid Diaz y pago curso ganador ACPO	Devoluciones	4´950.000
	Cenas Junta regional y Conferencistas	0
	Evento fin de año(clausura)	0
	Otros (cuales)	
	Pago ACPO nacional 30% 2023	4’527.480
	Pago congreso ACPO 2024	10’490.000
TOTAL EGRESOS		21´553.585

Cuadro de Balance

Tabla 14. Cuadro de Balance regional Antioquia	
Total Ingresos	35´843.000
Total Egresos	21´553.585
EXCEDENTE O PERDIDA FINAL	14´289.415

Tabla 15: Saldos a 31 de Diciembre en Bancos, Caja y Tarjeta Debito	
BANCOLOMBIA CTA CTE	74’296.375
TARJETA DEBITO BANCOLOMBIA	1’766.816
EFECTIVO	2’430.000
ANTICIPOS A TERCEROS	0
TOTAL EFECTIVO Y EQUIVALENTES	78’493.191

Tabla 16: Saldos por cobra a casas comerciales a 31 diciembre 2024	
CASA COMERICAL	VALOR PENDIENTE DE PAGO A 31 DIC
No saldos	0
TOTAL PENDIENTE POR COBRAR A 31 DIC	

Tabla 17: Saldos por pagar 31 diciembre 2024	
PROVEEDOR –(Empresa o persona)	VALOR PENDIENTE DE PAGO A 31 DIC
No saldos	0
TOTAL PENDIENTE DE PAGO A 31 DIC	

6.2 Informe regional Atlántico

Informe presentado por el presidente de la regional, Dr. Jorge coronel:

6.2.1. Resumen Ejecutivo

Este informe presenta un resumen de las actividades realizadas durante el año 2024, la evolución de los proyectos, la situación actual y los acontecimientos importantes, por favor incluir:

Tabla 18: Miembro regional Atlántico	
Número de miembros	Tipo de membresía (Honorario, Activo, Asistente, estudiante)
2	Honorarios
3	Activos
14	Asistentes
1	Estudiantes

6.2.2. Actividades Realizadas

Detalle de las actividades llevadas a cabo durante el año, incluyendo eventos, capacitaciones, campañas y otras iniciativas.

Tabla 19: Eventos regional Atlántico 2024

FECHA	TÍTULO DEL EVENTO	CONFERENCISTA(S)	NÚMERO DE PARTICIPAMNTES
Marzo 2	Magnificación en Periodoncia. De la teoría a la práctica,	Dra. Eliana Arias	30
Abril 12	Planificación digital quirúrgica y protésicamente guiada para implantes dentales.	Dr. Sergio Casas	32
Mayo 25	Lo que debemos saber de implantologia oral basada en la evidencia	Dr. Luis Gabriel Ladino	29
Octubre 18	Regeneración tridimensional del reborde maxilar y de los tejidos blandos.	Dr. Ricardo Andrés Landázuri	

6.2.3. Objetivos Alcanzados

- Actualización en temas de interés en Periodoncia e implantología
- motivación para compartir conocimientos entre los miembros
- Dar oportunidad a colegas de la regional para presentar su casuística

6.2.4. Proyecciones y Metas Futuras

Entre los objetivos trazados para este año 2025 está la motivación a los nuevos miembros para presentar sus trabajos científicos para que puedan optar el título de miembros activos de la asociación.
Tratar de vincular los nuevos egresados a la asociación.
Igualmente realizar un evento de alta magnitud para conmemorar los 50n años de la regional.

6.2.5. Conclusiones y Recomendaciones

En conclusión puedo decir que el año anterior fue un año difícil y en el que hubo alguna deserción de miembros por cuenta del no pago de anualidad. Para el año en curso se utilizara como estrategia la parcelación para el pago de la anualidad, así como mantener el descuento que ofrecemos y que subsidia la regional ante la tesorería nacional.

ASOCIACION COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACIÓN

6.2.6 INFORME FINANCIERO

Informe presentado por el Dr Hugo Palacio, tesorero:

Tabla 20: Ingresos regional Atlántico 2024	
CONCEPTO	**VALOR RECAUDADO EN EL AÑO 2024**
Anualidades	$ 11.105.000
Inscripciones Asistentes a eventos	3.180.000
Inscripciones Nuevos Miembros ACPO y Reintegros	$460.000
Casas Comerciales **(discriminar el valor recibido por cada una)**	✓ Laboratorios Farpag $1.190.000 25/10/24 ✓ MIS Implantes $1.785.000 ✓ Comercializadora GAD $1.000.000
Otros (sin identificar)	XXXXX
Recuperaciones de años anteriores (anualidades)	$612.000
TOTAL, INGRESOS	19.332.000

Tabla 21: Egresos regional Atlántico 2024		
Nombre Proveedor	**CONCEPTO**	**VALOR PAGADO**
Clínica maxilofacial del caribe 900791454-8. Alimentos Dulsa 901.789.318 Hotel Four point by Barranquilla// HOTELES 53 900.748.128-1	Hotel Gastos eventos	$400.000 $717.000 $3.122.800
Andrés Landázuri	Conferencistas	$16.000.000
Latan Airlines 830019189-8	Transportes	$1.339.700
Nonna Rosa 802017535-2 Karlac (Teriyaki) 901034112-1	Hoteles y restaurants	$209.778 $418.900
	Manejo de redes, publicidad	
	Auxiliares, logística	
Country club 890.106.280	Otros Servicios	$233.270
Dollarcity 9009432434 Dollarcity 9009432434 Disnar SAS (Horeca) 802003599-2. Mundo Dental de la costa 901273820	Papelería y gastos menores	$60.400 $54.400 $49.700 $ 65.300

Pago inscripciones 2 integrantes junta	Obsequios a terceros	$770.000
Acpo Nacional 890.985.404 Reembolso a JANL CONSIGNACION EFECTIVO	Devoluciones	$ 4.431.600 $412.700
Devoto restaurante. 901305881	Cenas Junta regional y Conferencistas	$897.673
	Evento fin de año(clausura)	
	Otros (cuales)	
TOTAL, EGRESOS		$ 29.181.673

Cuadro de Balance

Tabla 22: Cuadro de Balance regional Atlántico	
Total, Ingresos	19.332.000
Total, Egresos	29.181.6723
EXCEDENTE O PERDIDA FINAL	$9.849.673

6.3 Informe regional Bogotá

Hace la presentación de la regional Bogotá la presidente Lina Arenaza:

6.3.1. Resumen Ejecutivo

Este informe presenta un resumen de las actividades realizadas durante el año 2024, la evolución de los proyectos, la situación actual y los acontecimientos importantes, por favor incluir:

Tabla 23: Miembros Regional Bogotá	
Número de miembros	Tipo de membresía (Honorario, Activo, Asistente, estudiante)
24	honorarios
40	Activo
26	Asistente
68	Estudiante
158	total

6.3.2. Actividades Realizadas

Detalle de las actividades llevadas a cabo durante el año, incluyendo eventos, capacitaciones, campañas y otras iniciativas.

Tabla 24: Actividades Regional Bogotá 2024			
FECHA	TÍTULO DEL EVENTO	CONFERENCISTA(S)	NÚMERO DE PARTICIPANTES

ASOCIACION COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACIÓN

4/02/24	Cirugía pre-protésica y regeneración ósea guiada	Juan Jaime Serrano Gabriel Campuzano	89
17/02/24	Regeneración ósea alveolar: más allá de la técnica quirúrgica-necesidad clínica vs racionalidad biológica	Ramon Pereira Ricardo Dueñas	66
13/04/24	Tratamiento quirúrgico de la sonrisa gingival; del diagnóstico al flujo digital.	Tatiana Miranda Deliberador	163
28/05/24	Cigarrillos electrónicos vs industrializados. ¿Existen diferencias en su impacto en los tejidos periodontales?	Gloria Ramirez	Acompañamiento por ACPO Bogotá al evento
13/07/24	Relevancia del manejo del tejido blando en el resultado peri implantar. Resolución 2275, desafío en la habilitación RIPS y FE	Daisy Tafur Marcela Higuera	59
24/09/24	Reconstrucción gingival y periodontal: estado actual y perspectivas futuras	Colaboración con la Universidad El Bosque Leandro chambrone Miguel Coccaro Diego Gualtero Asterlis Buitrago	Acompañamiento por ACPO Bogotá al evento
19/10/24	Encuentro de residentes		110
19/10/24	Hands on Indicaciones clínicas basadas en la evidencia de los sustitutos mucosos en el tratamiento de recesiones gingivales	Jonathan Mesa	15
23/11/24	Evento de cierre de año		81

6.3.3. Objetivos Alcanzados

Listado de los objetivos propuestos y su nivel de cumplimiento

Durante 2024, se lograron avances significativos en distintos aspectos de la asociación:

- Calidad de los eventos: Se llevaron a cabo ocho eventos académicos y un encuentro de residentes, todos con conferencistas reconocidos en sus respectivas áreas. El acompañamiento de ACPO Bogotá en dos de ellos y la colaboración con la Universidad El Bosque en otro reflejan el fortalecimiento de alianzas estratégicas.
- Participación y crecimiento estudiantil: La asistencia total alcanzó más de 580 participantes en los eventos, con un aumento del 50% en el número de miembros estudiantes. Esto confirma un mayor interés de las nuevas generaciones en la formación continua.
- Actualización de datos personales: Se optimizó el formato de registro y recolección de datos, mejorando la personalización de la experiencia para los miembros y facilitando el seguimiento de su participación.

6.3.4. Proyecciones y Metas Futuras

Planes y estrategias para el próximo año, incluyendo nuevos proyectos, alianzas estratégicas y mejoras institucionales.

- Fortalecer las alianzas con universidades y sociedades científicas para ampliar la oferta educativa y facilitar el acceso a nuevas tecnologías y metodologías en el campo.
- Optimizar el sistema de gestión de datos para lograr una comunicación más eficiente.
- Fomentar la participación estudiantil, aumentando los espacios de formación exclusivos para residentes

6.3.5. Conclusiones y Recomendaciones

Análisis general del desempeño de la asociación y recomendaciones para la mejora continua.

El balance general de 2024 es positivo, considerando la calidad y cantidad de eventos organizados, además de una mayor participación estudiantil. No obstante, se recomienda:

- Mantener la excelencia académica asegurando la participación de expertos de alto nivel.
- Seguir fortaleciendo alianzas estratégicas con instituciones académicas, científicas y comerciales
- Mejorar la segmentación y análisis de los datos personales.

En general, los resultados obtenidos durante el año muestran un crecimiento sostenido y una base sólida para continuar fortaleciendo la asociación en el futuro.3.

6.3.6INFORME FINANCIERO

Tabla de Ingresos

Tabla 25: Ingresos regional Bogotá 2024	
CONCEPTO	**VALOR RECAUDADO EN EL AÑO 2024**
Anualidades	$ 69.279.000
Inscripciones Asistentes a eventos	$ 1.900.000
Inscripciones Nuevos Miembros ACPO y Reintegros	$ 7.542.017
Casas Comerciales **(discriminar el valor recibido por cada una) VER AL FINAL**	$ 23.449.580
Otros (sin identificar)	$ 3.160.000
Recuperaciones de años anteriores (anualidades)	0
TOTAL INGRESOS	**$ 103.620.597**

ASOCIACION COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACIÓN

Tabla de Egresos

Tabla 26: Egresos regional Bogotá 2024		
Nombre Proveedor	**CONCEPTO**	**VALOR PAGADO**
	Conferencistas	$ 15.863.000
	Hoteles y restaurants	$ 52.042.541
	Auxiliares, logística , comis bco	$ 5.306.668
	Papelería y gastos menores	$ 336.137
	Obsequios a terceros	$ 4.704.048
	Devoluciones	$ 556.500
	Evento fin de año(clausura)	$ 19.845.000
	Otros (cuales)(alquiler equipos trad	$ 1.875.860
TOTAL EGRESOS		**$ 100.529.754**

Cuadro de Balance

Tabla 27: Balance regional Bogotá 2024	
Total Ingresos	**$ 103.620.597**
Total Egresos	**$ 101.529.754**
EXCEDENTE O PERDIDA FINAL	**$ 3.090.843**

Tabla 28: Saldos a 31 de Diciembre en Bancos, Caja y Tarjeta Debito	
BANCOLOMBIA CTA CTE	**$ 115.290.172**
TARJETA DEBITO BANCOLOMBIA	**$ 3.790.388**
EFECTIVO	**0**
ANTICIPOS A TERCEROS	**0**
TOTAL EFECTIVO Y EQUIVALENTES	**$ 119.080.560**

Tabla 29: Saldos por cobra a casas comerciales a 31 diciembre 2024	
CASA COMERICAL	VALOR PENDIENTE DE PAGO A 31 DIC
FRAGON COL	$ 1.650.000
TOTAL PENDIENTE POR COBRAR A 31 DIC	$ 1.650.000

Tabla 30: Saldos por pagar 31 diciembre 2024	
PROVEEDOR –(Empresa o persona)	VALOR PENDIENTE DE PAGO A 31 DIC
Pago del 30% de anualidades a la nacional	$ 20.783.700
TOTAL PENDIENTE DE PAGO A 31 DIC	$ 20.783.7000

Imagen 2: Facturación a casa comerciales 2024 regional Bogotá

ASOCIACION COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACIÓN

FACTURACION A CASAS COMERCIALES ACPO REGIONAL : BOGOTÁ 2024									
ID	NIT	NOMBRE	SUB TOTAL	IVA	TOTAL	fecha de	VR	SALDO	OBCERVACION
1	800,168,135	LAB FARPAG	$546,218	$103,782	650,000,00	25/01/2024	$650,000	0	EVENTO JAVERIANA
2	9,001,926,164	VITALCOM	$714,286	$135,714	850,000,00	06/02/2024	850,000,00	0	EVENTO JAVERIANA
3	901,408,368	DOS MARCAN/BIO NOVATI	$1,008,403	$191,597	1,200,000,00	19/03/2024	1,200,000,00	0	LOS 2 EVENTOS
4	901,408,368	MANOHAY /STRAUMANN	$1,386,555	$263,445	1,650,000,00	18/05/2024	1,650,000,00	0	EVENTO HOTEL DANN
5	901,408,368	MANOHAY /STRAUMANN	$4,201,681	$798,319	5,000,000,00	26/04/2024	5,000,000,00	0	EVENTO HOTEL DANN
6	901,408,368	LAB DENTAID	$1,386,555	$263,445	1,650,000,00	17/05/2024	1,650,000,00	0	EVENTO DEL 13 DE ABRIL
7	900,670,137	VITALCOM	$1,386,555	$263,445	1,650,000,00	10/05/2024	1,650,000,00	0	EVENTO DEL 13 DE ABRIL
8	900,192,616	FRAGON	$1,386,555	$263,445	1,650,000,00			1,650,000,00	EVENTO DEL 13 DE ABRIL
9	830,107,903	ACOL	$1,386,555	$263,445	1,650,000,00	07/05/2024	1,650,000,00	0	EVENTO DEL 13 DE ABRIL
10	901,561,118	ANNAR	$1,650,000	$313,500	1,963,500,00	05/07/2024	1,916,475,00	0	EVENTO DEL 13 DE ABRIL
11	817,003,055	TECNOQUIMICAS	$1,386,555	$263,445	1,650,000,00	10/05/2024	1,610,483,25	0	
12	830,025,281	ANNAR DIAGNOSTICO	$2,850,000	$541,500	3,391,500,00	21/06/2024	3,310,275,00	0	EVENTO 13 DE JULIO
13	830,509,714	ZIMPLANT	$1,386,555	$263,445	1,650,000,00	03/07/2024	1,650,000,00	0	EVENTO 13 DE JULIO
14	800,219,189	REPRES. EURODENT	$1,386,555	$263,445	1,650,000,00	11/07/2024	1,650,000,00	0	EVENTO 13 DE JULIO
15	901,042,894	GMI IMPLANTOLOGY	$1,386,555	$263,445	1,650,000,00		$1,650,000	0	EVENTO 13 DE JULIO
SUMAS TOTALES			$ 23,449,580	$ 4,455,420	$27,905,000				

6.4 Informe regional Santander

Presenta el informe de la regional Santander, Dr Sergio Mantilla, Presidente de la regional:

6.4. 1. Resumen Ejecutivo

Tabla 31: Miembros regional Santander	
Número de miembros	Tipo de membresía (Honorario, Activo, Asistente, estudiante)
15	Activos (5), asistentes (8) estudiantes (2)

6.4.2. Actividades Realizadas

Detalle de las actividades llevadas a cabo durante el año, incluyendo eventos, capacitaciones, campañas y otras iniciativas.

Tabla 32: Actividades regional Santander 2024			
FECHA	TÍTULO DEL EVENTO	CONFERENCISTA(S)	NÚMERO DE PARTICIPAMNTES
10-ab-2024	Planificación Digital para cirugía de implante	Dr Mario Guerrero	7
9 y 10 Mayo 2024	8 Congreso Internacional de Implantologia Oral y Periodoncia	Dr Juan Riofrio del Pino Dr Mauro Ferri Borgogno Dra Viviana Ulloa Dra Pilar Blanco Dra Gabriela Juanito	120
5 Oct 2024	Simposio de Periodoncia Fenotipo Periodontal	Dr Wilhelm Bellaiza	40
27 Nov 2024	Cena de final de año		7

6.4.3. Objetivos Alcanzados

Listado de los objetivos propuestos y su nivel de cumplimiento

Hacer capacitaciones de alto nivel para los periodoncistas de la región. Se cumplió en un 100% porque pudimos hacer tres eventos académicos de muy alto nivel

Agremiar a los colegas de la región. No se ha cumplido, tenemos una regional muy pequeña y no se ven ganas de que la gente quiera ingresar a la regional Santander

6.4.4. Proyecciones y Metas Futuras

Planes y estrategias para el próximo año, incluyendo nuevos proyectos, alianzas estratégicas y mejoras institucionales.
Se debe aumentar el ingreso de estudiantes y odontólogos interesados en el tema de periodoncia a la regional Santander

6.4.5. Conclusiones y Recomendaciones

Análisis general del desempeño de la asociación y recomendaciones para la mejora continua.
En general tuvimos un año con buenas actividades académicas y buena asistencia a estos eventos. Falta difundir mas las actividades de la regional para tener mas acogida por parte de la comunidad odontológica en esta área

6.4.6 INFORME FINANCIERO

Tabla 33: Ingresos regional Santander 2024

CONCEPTO	**VALOR RECAUDADO EN EL AÑO 2024**
Anualidades	$3’270,000.oo
Incripciones Asistentes a eventos	
Inscripciones Nuevos Miembros ACPO y Reintegros	
Casas Comerciales **(discriminar el valor recibido por cada una)**	Ceroc $3,213,000.oo Yesica Valbuena $2´000,000.oo Asedis $3´500,000.oo Masterdental $2´975,000.oo Microdent $3’213,000.oo HH Colombia $4´065,250.oo GMI dental $595,000.oo Euroetika $600,000.oo Envistaco $714,000.oo
Otros (sin identificar)	
Recuperaciones de años anteriores (anualidades)	
TOTAL INGRESOS	**$24´145,250.oo**

Tabla 34: Egresos Regional Santander 2024

Nombre Proveedor	**CONCEPTO**	**VALOR PAGADO**
Cub Campestre de Bga	Salón para conferencia	$680,000.oo
Dr Mario Guerrero	Conferencistas	$1’170,000.oo
Ideas Graficas	Papelería	$600,950.oo

Club campestre de Bga	Salón de conferencia	$6’400,000.oo
Ideas Graficas	Papelería	$787,423.oo
Hotel Chicamocha	Salón para Conferencia	$2’972,050.oo
Ideas Graficas	Papelería	$157,675.oo
Barrio Central	Restaurante (evento de fin de año)	$767,546.oo
Asociación Colombiana de Prostodoncia	Congreso de implantologia y periodoncia	$7´280,102
TOTAL EGRESOS		$20´815,746.oo

Cuadro de Balance

Tabla 35: Balance regional Santander 2024	
Total Ingresos	$24´145,250.oo
Total Egresos	$20´815,746.oo
EXCEDENTE O PERDIDA FINAL	$3´329,504.oo

Tabla 36: Saldos a 31 de Diciembre en Bancos, Caja y Tarjeta Debito regional Santander	
BANCOLOMBIA CTA CTE	$22,594,244.oo
TARJETA DEBITO BANCOLOMBIA	
EFECTIVO	
ANTICIPOS A TERCEROS	
TOTAL EFECTIVO Y EQUIVALENTES	

6.5 Informe regional Eje Cafetero

Presenta informe el Dr. Camilo Serna, presiente:

Recibe la asociación en 2023 con 32 asociados, un promedio de 4 eventos al año y saldo en cuenta de la regional de $11´586.821.

Inicia el año de gestión de gestión con evento en febrero 17 en la ciudad de Pereira, Ponentes Dr. Felipe Viera y Gabriel Vallejo. 35 asistentes al evento, 15 casas comerciales con negociaciones para 4 eventos en el año. Aporte de las casas comerciales 20´400.000.

Evento 3 de abril un webinar, conferencista Dr. Rafael Santrich. 32 asistentes, costo evento 5´162.252.

Evento mayo 4, realizado en la ciudad de Manizales, 54 asistentes, 4 conferencistas, muestra comercial con 17 casas. Ingresos adicionales por 5´614.000.

Evento Julio 18 en Manizales, 28 asistentes, 1 conferencista, evento auspiciado por Colgate, quien asumió el costo del evento.
El 14 de septiembre se realizó evento en la ciudad de Armenia, 32 asistentes, 2 conferencistas, 14 casas comerciales. Ingresos por 1´172.000.

Se realiza por primera vez el día de la Auxiliar el 29 de noviembre en Pereira, asistencia de 36 auxiliares, 3 conferencistas, 8 casas comerciales, ingreso por 1´172.000.

Evento de cierre de año el 29 de noviembre en la ciudad de Pereira con 49 asistentes, dos conferencistas, 17 casas comerciales, ingresos por 5´909.000.

Resumen del año:

- A marzo de 2025 cuentan con 57 asociados, con un incremento del 78.13%: 8 activos, 12 estudiantes, 37 asistentes
- 7 eventos presenciales por año en 3 ciudades diferentes
- Costo de eventos pro a los 48´126.806
- Saldo extracto 27´512.293 a 31 de diciembre de 2024

6.6 Informe regional Valle

Presenta el informe la Dra. Olga Pacheco, presidente de la regional Valle:

6.6.1. Resumen Ejecutivo

Tabla 37: Miembros regional valle	
Número de miembros	Tipo de membresía (Honorario, Activo, Asistente, estudiante)
39 miembros	6 Activos 13 Asistentes 19 Asistentes 1 Honorario

6.6.2. Actividades Realizadas

Tabla 38: Eventos Regional Valle 2024			
FECHA	TÍTULO DEL EVENTO	CONFERENCISTA(S)	NÚMERO PARTICIP
4 DICIEMBRE	Cena de fin de Año	INTEGRACION	39
23 NOVIEMBRE	1. Presentación Casos Clínicos Residentes Unicoc- Univalle 2. Conferencia : “ Regeneración ósea guiada: concepto biológico aplicado a la implantología oral reconstructiva”	1. RESIDENTES DE UNIVALLE: Cristhian Ramírez Jhon Lorza RESIDENTE UNICOC: Sara A. 2. Dr. Guillermo León Uribe Espc. Periodoncia e Implantología.	33
14 SEPTIEMBRE	Conferencias : 1. “Bruxismo y Trastornos temporomandibulares y su relación con salud periodontal con integración del flujo digital” 2. “Errores silenciosos que generan hallazgos en una visita de Secretaria de Salud”	1. Dr. Julián Balanta PhD Ciencias Odontológicas 2. Dra. Oriana Oliveros Esp. Auditoria en salud	34
18 MAYO	Conferencias:	1. Dr. Andrés Duque Esp. Periodoncista	45

	1. “Seguimiento longitudinal de implantes en pacientes con periodontitis: pronostico y tratamiento” 2. “Regeneración 3D de los maxilares con injertos autológos” 2.. Beneficios periodontales de una ortodoncia digital bien planificada y su aplicación	2. Dr. Ronmell Ayala 3. Dr. Luis Felipe Reyes Esp. Ortodoncia	
16 MARZO	1.“ El saber hacer en cirugía plástica periodontal y peri implantar”. 2. Simplificando la regeneración ósea y la colocación de implantes obteniendo resultados sorprendentes”	1. Dr. Miguel Vargas Esp. Periodoncia. 2. Dr. Camilo Serna	35
26 ABRIL	“ALL ON 4 : diagnostico, planificación y cirugía guiada de pacientes edéntulos totales”	Dr. Cesar Rodríguez Esp . Cirugía Oral Implantología	38
10 FEBERERO	Desayuno Académico “Presentación de la programación Anual” Conferencias: 1. “Odontología Digital como herramienta en casos quirúrgicos complejos” 2. “Felicidad para profesionales ocupados”	1. Tomas Villaquiran Esp. Periodoncia 2. Gilberto Castillo Medico Cardiólogo Coach	48

6.6.3. Objetivos Alcanzados

- Promover la capacitación y actualización de temas relacionados con Implantes dentales : se cumplió dictando dos conferencias relacionadas con flujo digital (Dr. Cesar R.) y seguimiento de Implantes (Dr. Andrés duque)
- Conferencias de temas innovadores con otras especialidades : se cumplió con las charlas de orto perio (Dr. Luis Miguel) y Bruxismo y ATM (Dr. Balanta)
- Actualización de aplicación del flujo digital en periodoncia e implantes: se cumplió con la conferencia del Dr Villaquiran.
- Propender por la formación en temas holísticos como ser humano para ser mejores profesionales: se dictó una charla de Coaching con un Médico cardiólogo (Dr. Castillo).
- Mantener la integración y unidad como Regional con espacios diferentes a la Academia: se hizo con la Cena de fin de Año.
- Buscar financiamiento para los sitios de las reuniones y refrigerios o desayunos: se cumplió con diferentes casas comerciales que nos apoyaban con el pago del salón y/o del refrigerio. En

contraprestación ellos daban su publicidad. Las casas que nos apoyaron fueron: Europharma – Colgate- Straumman (Abril) – Haleon – Farpag

6.6.4. Proyecciones y Metas Futuras

1. Aumentar el número de Asociados: buscar estrategias que beneficien a los asociados como descuentos en pólizas de responsabilidad civil, entre otras.
2. Fomentar el número de Asociados Activos con los egresados y sus trabajos de investigación.
3. Mini curso de bases para investigación clínica (Virtual) para después poder realizar un Proyecto de investigación clínica e invitar a clínicos asociados a participar como investigadores para obtener la membresía de Activo.
4. Creación del Directorio de Asociados regional Valle con foto y divulgación en redes para pacientes.

El Numeral 3 y 4 lo sugerimos para tener en cuenta si se puede hacer a nivel nacional teniendo en cuenta que siempre este en la organización un o 2 representantes de cada regional.

6.6.5. Conclusiones y Recomendaciones

Nuestras actividades siempre tienen buena asistencia, pero es difícil mantener los socios ya graduados. El mayor número es de estudiantes.
Por eso necesitamos crear estrategias que beneficien y sean llamativos para los socios No estudiantes que son muy pocos.

6.6.6. INFORME FINANCIERO

Tabla 39: Ingresos regional Valle 2024	
CONCEPTO	**VALOR RECAUDADO EN EL AÑO 2024**
Anualidades	16.390.000
Inscripciones Asistentes a eventos	1.000.000
Inscripciones Nuevos Miembros ACPO y Reintegros	
Casas Comerciales **(discriminar el valor recibido por cada una)**	8.877000
Otros (sin identificar)	3,216273
Recuperaciones de años anteriores (anualidades)	
TOTAL INGRESOS	**28.583.273**

Tabla 40: Egresos regional Valle 2024		
Nombre Proveedor	**CONCEPTO**	**VALOR PAGADO**
	Hotel Gastos eventos	
	Conferencistas	1.000.000
	Transportes	
	Hoteles y restaurants	4.178645
	Manejo de redes, publicidad	
	Auxiliares, logística	
	Otros Servicios	4.186543
	Papelería y gastos menores	
	Obsequios a terceros	1.686.660

	Devoluciones	4.045.618
	Cenas Junta regional y Conferencistas	3.928.750
	Evento fin de año(clausura)	4.876.000
	Porcentaje anualidades 2023	5.010.000
	Recarga TD	5.000.000
TOTAL EGRESOS		**33.912.216**

Tabla 41: balance regional Valle 2024	
Total Ingresos	28.583.273
Total Egresos	33.912.216
EXCEDENTE O PERDIDA FINAL	-5.328.943

Tabla 42: Saldos a 31 de Diciembre en Bancos, Caja y Tarjeta Debito	
BANCOLOMBIA CTA CTE	42.003.376
TARJETA DEBITO BANCOLOMBIA	317.705
EFECTIVO	192.00
ANTICIPOS A TERCEROS	0
TOTAL EFECTIVO Y EQUIVALENTES	**42.513.081**

Finalizada la intervención de los presidentes, El Dr. Campuzano pide la palabra diciendo que se usaron palabras que van en deterioro de lo que se quiere como asociación, hace énfasis a los acuerdos realizados entre los presidentes de las regionales y la Junta Nacional en cuanto a la participación de Casas comerciales en el apoyo a los eventos.

El Dr Wilhelm Bellaizá pide hacer un aporte: Pide al Dr. Campuzano hacer una propuesta en cuanto a la participación de asistentes y activos al congreso Nacional, también, hace énfasis en la dependencia de las casas comerciales, enfatizando en que “ellas también dependen de nosotros” Invita a realizar un conversatorio para llegar a acuerdos en cuanto a la forma en que se debe trabajar con las casas comerciales.

7. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS AÑO 2024.

En representación de DICONTA, hace la presentación de los estos Financieros Leonor Tarazona:

ASOCIACION COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACION
ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024 Y 2023

(Cifras expresadas en pesos colombianos)

	NOTAS	DICIEMBRE 31 DE 2024	DICIEMBRE 31 DE 2023
ACTIVOS			
Activos corrientes			
Efectivo y equivalentes de efectivo	**2**	1,059,273,706	1,078,760,872
Deudores comerciales y otros	**3**	61,074,296	130,235,247

ASOCIACION COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACIÓN

Activos por impuestos corrientes	**3**	43,260,000	37,544,210
Total activos corrientes		**1,163,608,002**	**1,246,540,329**
Total activos		**1,163,608,002**	**1,246,540,329**
PASIVOS Y PATRIMONIO			
Pasivos corrientes			
Cuentas Corrientes Comerciales	**4**	307,650	7,661,202
Impuestos corrientes por pagar	**5**	34,934,000	17,863,000
Ingresos Recibidos por Anticipado	**6**	54,675,266	36,687,527
Total pasivos corrientes		**89,916,916**	**62,211,729**
Total Pasivos		**89,916,916**	**62,211,729**
Patrimonio			
Resultados del ejercicio		-110,637,514	97,171,930
Ganancias acumuladas		1,184,328,600	1,087,156,670
Total patrimonio de los accionistas	**7**	**1,073,691,086**	**1,184,328,600**
Total Pasivo y Patrimonio		**1,163,608,002**	**1,246,540,329**

LINA JANETH SUAREZ LONDOÑO	**JUAN MARTINEZ VARGAS**	**RUTH AMANDA ROJAS S.**
Representante Legal	Contador Público	Revisor Fiscal
Ver certificación adjunta	TP. 25442-T	TP. 73455-T
	Ver certificación adjunta	Ver dictamen Adjunto

Las notas 1 a la 12 hacen parte integral de los estados financieros

ASOCIACION COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACIÓN

ASOCIACION COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACION
ESTADO DEL RESULTADO INTEGRAL
PARA LOS AÑOS TERMINADOS EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024 Y 2023
(Cifras expresadas en pesos colombianos)

	NOTAS	DICIEMBRE 31 DE 2024	DICIEMBRE 31 DE 2023
Ingresos de actividades ordinarias	**8**	989,628,563	1,272,396,930
Costo de venta		722,246,349	868,943,496
Ganancia bruta		**267,382,214**	**403,453,434**
Otros ingresos	**9**	55,990,769	106,262,784
Gastos de administración	**10**	295,048,148	357,629,352
Gastos financieros	**11**	109,195,349	35,379,935
Ganancia antes de impuesto a la renta		**-80,870,514**	**116,706,930**
Gasto por impuesto a las Ganancias	**12**	29,767,000	19,535,000
Ganancia del período		**-110,637,514**	**97,171,930**



JUAN MARTINEZ VARGAS
Contador Público
TP. 25442-T
Ver certificación adjunta



RUTH AMANDA ROJAS S.
Revisor Fiscal
TP. 73455-T
Ver dictamen Adjunto

LINA JANETH SUAREZ LONDOÑO
Representante Legal
Ver certificación adjunta

Las notas 1 a la 12 hacen parte integral de los estados financieros

ASOCIACION COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACIÓN

ASOCIACION COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACION
ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO PARA LOS AÑOS
TERMINADOS EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024 Y 2023

(Cifras expresadas en miles de pesos colombianos)

	PERIODO TERMINADO EN	
	DICIEMBRE 31 DE 2024	**DICIEMBRE 31 DE 2023**
Flujo de Efectivo por Actividades de Operación		
Ganancia del período	-110,637,514	97,171,930
CAMBIOS EN PARTIDAS OPERACIONALES		
Aumento (Disminució) deudores comerciales y otros	69,160,951	4,445,521
Aumento (Disminución) activos diferidos	-5,715,790	-37,544,210
Aumento (Disminución) cuentas corrientes comerciales	-7,353,552	-8,523,338
Aumento (Disminución) impuestos corrientes por pagar	17,071,000	-8,230,000
Aumento (Disminución) Ingresos Recibidos por Anticipado	17,987,739	21,187,141
Efectivo Neto proveniente de Actividades de Operación	-19,487,166	68,497,044
Flujo de Efectivo por Actividades de Financiación		
Aumento (disminución) en el efectivo y Equivalentes al Efectivo	-19,487,166	68,497,044
Efectivo y Equivalentes del Efectivo al Comienzo del año	1,078,760,872	1,010,263,669
Efectivo y Equivalentes del Efectivo al Final del año	1,059,273,706	1,078,760,872





LINA JANETH SUAREZ LONDOÑO	**JUAN MARTINEZ VARGAS**	**RUTH AMANDA ROJAS S.**
Representante Legal Ver certificación adjunta	Contador Público TP. 25442-T Ver certificación adjunta	Revisor Fiscal TP. 73455-T Ver dictamen Adjunto

Las notas 1 a la 12 hacen parte integral de los estados financieros

ASOCIACION COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACIÓN

ASOCIACION COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACION

ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO POR LOS AÑOS

TERMINADOS EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024 Y 2023

(Cifras expresadas en pesos colombianos)

DETALLE	RESULTADOS DEL EJERCICI	GANANCIAS ACUMULADAS	TOTAL
Saldo Diciembre 31 de 2023	97,171,930	1,087,156,670	1,184,328,600
Movimiento del Ejercicio	-97,171,930	97,171,930	0
Resultado del ejercicio	-110,637,514	0	-110,637,514
Saldo Diciembre 31 de 2024	-110,637,514	1,184,328,760	1,073,691,086



LINA JANETH SUAREZ LONDOÑO

Representante Legal

Ver certificación adjunta

JUAN MARTINEZ VARGAS

Contador Público

TP. 25442-T

Ver certificación adjunta



RUTH AMANDA ROJAS S.

Revisor Fiscal

TP. 73455-T

Ver dictamen Adjunto

Las notas 1 a la 12 hacen parte integral de los estados financieros

ASOCIACION COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACIÓN

CERTIFICACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

Declaramos que hemos preparado los Estados Financieros Básicos: Estados Financieros y Estado de resultados Integral a Diciembre 31 de 2024 y Diciembre 31 de 2023 de la **ASOCIACION COLOMBIANA DE PERIODONCIAY OSEOINTEGRACION.** De la cual somos su representante legal y contador, respectivamente, de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera, emitidas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB) para PYMES, aprobadas en Colombia mediante Decreto 2420 de 2015, modificado por el decreto 2496 de 2015.

Que presentan razonablemente la posición financiera al 31 de Diciembre de 2024 y 2023 de los resultados de sus operaciones, y que además:

- Las cifras incluidas son fielmente tomadas de los libros oficiales y auxiliares respectivos,
- No ha habido irregularidades que involucren a miembros de la administración o empleados que puedan tener efecto de importancia relativa sobre los estados financieros anunciados.
- Aseguramos la existencia de activos y pasivos cuantificables, así como sus derechos y obligaciones registrados de acuerdo con cortes de documentos y con acumulación y compensaciones contables de sus transacciones en el ejercicio y valuados bajo métodos de reconocido valor técnico.
- Confirmamos la integridad de la información proporcionada respecto a que todos los hechos económicos, han sido reconocidos en ellos.
- Los hechos económicos se han registrado, clasificado, descrito y revelados dentro de sus Estados Financieros Básicos y sus respectivas notas, incluyendo sus gravámenes, restricciones a los activos, pasivos reales y contingentes como también las garantías que hemos dado a terceros.
- No ha habido hechos posteriores al final del periodo que requieran ajustes o revelaciones en los estados financieros o en las notas consecuentes.
- La Asociación para la ejecución de sus procesos administrativos y contables utiliza Software licenciado.

Dado en Bogotá, D.C. a los veinte cinco (25) días del mes de febrero del año dos mil veinticinco (2025)

Cordialmente

ASOCIACION COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACION.



LINA JANETH SUAREZ LONDOÑO
Representante Legal

JUAN MARTINEZ VARGAS
Contador
T.P. 25442-T

ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACIÓN

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO CON LAS NIIF

AÑOS 2024 Y 2023

(Cifras expresadas en pesos)

NOTA 1: IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACIÓN: Es una entidad sin ánimo de lucro, constituida mediante Resolución 7334 de la Gobernación de Antioquia el 04 de septiembre de 1974, con duración indefinida. Inscrita en la Cámara de comercio de Medellín el 14 de noviembre de 1997. Tiene por objeto social exaltar la profesión odontológica en todos sus aspectos y ramas. Luchar por una profesión coherente, representativa y participativa en el concierto nacional, capaz de ser fuerza y presión, de generar cambios positivos, de ejercer su propio liderazgo tanto en las instancias regionales, como nacionales y proponer soluciones positivas, éticas y profesionales en el gran cambio científico, político, económico y social que vive el mundo moderno y concretamente nuestra patria.

a. Sistema Contable

Para la preparación de la información contable y financiera, de acuerdo con la ley 1314 de 2009 y el decreto reglamentarios 3022 de 2013, la Asociación debe aplicar las normas internacionales de información financiera (NIIF) que corresponden a las Pymes. Con base en la clasificación de ley le correspondió el grupo 2 y, a partir del año 2015, que se considera periodo de transición, con el Estado de situación Financiera de apertura (ESFA) del 31 de diciembre de 2014 comienza un nuevo cambio en las políticas contables para la Asociación.

b. Registro de Activos y Pasivos

Un activo se registra o reconoce en el estado de situación financiera cuando es probable que el beneficio económico futuro fluya a la Asociación y el activo tiene un costo o valor que se puede medir confiabilidad.

Un activo no se registra o reconoce en el estado de situación financiera cuando se ha incurrido en un gasto por el que se considera improbable recibir beneficios económicos futuros más allá del periodo contable. Dicha transacción se registrará como un gasto en la cuenta de resultados.

Un pasivo se registra o reconoce en el estado de situación financiera de la Asociación cuando es probable que se generará una salida de beneficios económicos para la cancelación o liquidación de una obligación presente y el importe al que se cancelará o liquidará se puede medir con fiabilidad. Si no se cumple con las condiciones mencionadas anteriormente puede presentarse un pasivo contingente que no se reconoce, porque puede ser una obligación posible pero incierta.

c. Causación de Ingresos y gastos

Los ingresos por actividades ordinarias se registran por el sistema de causación; otros ingresos pueden ser registrados cuando se recibe efectivamente el ingreso, estos registros se llevan al Estado de Resultados. Los gastos son registrados por el sistema

de causación, de acuerdo con la fecha de la factura, cuenta de cobro o contrato.

NOTA 2: EFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO:

El efectivo comprende tanto la caja como los depósitos bancarios a la vista. Los equivalentes de efectivo son inversiones a corto plazo y/o de bajo riesgo, de gran liquidez, fácilmente convertibles en importes de efectivo, tienen poco riesgo y se mantienen para cumplir compromisos a corto plazo. Las cuentas corrientes y de ahorro se encuentran debidamente conciliadas a diciembre 31 de 2024, disponibilidad total sin ninguna restricción.

CONCEPTO		**DICIEMBRE 31 2024**	**DICIEMBRE 31 2023**
Caja General		12,580,201	6,798,400
Cuentas corrientes			
Bancolombia		360,051,363	352,781,051
Cuentas de ahorro			
Bancolombia		84,564,360	155,744,994
Tarjetas Debito Bancolombia		7,125,524	20,332,602
Inversiones - Fidu Bancolombia		594,952,258	543,103,825
Total		**1,059,273,706**	**1,078,760,872**

NOTA 3: CUENTAS POR COBRAR COMERCIALES Y OTRAS

Representa los valores a favor de la Asociación y a cargo de terceros, por concepto de participación comercial, inscripciones y anualidades, su detalle es el siguiente:

CONCEPTO		**DICIEMBRE 31 2024**	**DICIEMBRE 31 2023**
Clientes			
ARIAS SUCESORES		0	1,760,000
BAQUERO BARBOSA DIEGO FERNANDO		0	1,785,000
B.H SALUD S.A		0	4,117,400
COLGATE PALMOLIVE COMPAÑÍA		0	44,590,253
FRAGON COLOMBIA		1,650,000	0
CAMINA PUBLICIDAD		0	1,792,530
IMETI SAS		0	4,861,000
IMPLANTES Y CONEXIONES SAS		4,760,000	4,760,000
3BIOMAT SAS		0	2,380,000
IMPLANT MICRODENT		0	2,380,000
HALEON COLOMBIA SAS		25,228,000	0
1DENTAL SAS		2,880,000	2,880,000
LA MUELA FASHIONISTA		5,437,000	5,437,000
DOS MARCAN S.A.S		595,000	15,267,154

LIGHT SYSTEM		449,480	0
OTROS		1,080,000	19,646,500
DEUDORES VARIOS		0	18,578,410
Anticipos y avances		18,994,816	0
Anticipo impuesto de renta y otras contrib		15,421,000	4,363,210
Anticipo impuesto de IVA		27,839,000	33,181,000
Total		**104,334,296**	**167,779,457**

NOTA 4: CUENTAS POR PAGAR COMERCIALES Y OTRAS

Registra el valor de las obligaciones a favor de terceros cuyo pago se realiza en un periodo menor de un año:

CONCEPTO		**DICIEMBRE 31 2024**	**DICIEMBRE 31 2023**
Honorarios		0	6,200,935
Otras Cuentas por Pagar		0	481,569
Retención en la fuente		307,650	978,698
Total		**307,650**	**7,661,202**

NOTA 5: PASIVOS POR IMPUESTOS

Son aquellas cuentas por pagar que surgen de obligaciones tributarias propias de la ASOCIACIÓN. Su valor es determinable según la normatividad tributaria nacional, departamental o municipal y que deberán ser pagados mensualmente, bimestralmente o de acuerdo a las estipulaciones tributarias en Colombia. Dentro de ellos se incluye:

CONCEPTO		**DICIEMBRE 31 2024**	**DICIEMBRE 31 2023**
Impuestos de renta y complement. x pagar		34,541,000	17,004,000
Ica año 2024 por pagar		0	410,000
Retención Ica por pagar		393,000	449,000
Total		**34,934,000**	**17,863,000**

NOTA 6: INGRESOS RECIBIDOS POR ANTICIPADO

Dineros recibidos por concepto de acuerdos e ingresos recibidos por contratos a desarrollar en un lapso menor a un año.

CONCEPTO		**DICIEMBRE 31 2024**	**DICIEMBRE 31 2023**
Anticipo de clientes		54,675,266	36,687,527

Total		**54,675,266**	**36,687,527**

NOTA 7: PATRIMONIO

El patrimonio de la Asociación se encuentra representado en las utilidades del presente ejercicio como de ejercicios anteriores. El patrimonio de la Asociación muestra una entidad solida financieramente y con bajo nivel de endeudamiento.

CONCEPTO		**DICIEMBRE 31 2024**	**DICIEMBRE 31 2023**
Excedentes o Perdidas		-110,637,514	97,171,930
Ganancias acumuladas		1,184,328,600	1,087,156,670
Total		**1,073,691,086**	**1,184,328,600**

NOTA 8: INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS

CONCEPTO		**DICIEMBRE 31 2024**	**DICIEMBRE 31 2023**
Participación Comercial		1,218,890,928	1,384,228,380
Devoluciones		-229,262,365	-111,831,450
Total		**989,628,563**	**1,272,396,930**

NOTA 9: OTROS INGRESOS:

Corresponden a los valores que obtiene la ASOCIACIÓN por concepto de rendimientos en el uso de efectivo, de equivalentes al efectivo o inversiones y demas actividades transacciones diferentes al objeto social principal.

CONCEPTO		**DICIEMBRE 31 2024**	**DICIEMBRE 31 2023**
Financieros		52,015,795	75,322,350
Recuperaciones		666,391	30,818,386
De ejercicios anteriores		3,275,207	0
Diversos		33,376	122,048
Total		**55,990,769**	**106,262,784**

NOTA 10: GASTOS DE ADMINISTRACIÓN

Los gastos de Asociación corresponden a todos pagos a profesionales y empresas que prestan servicios calificados para el desarrollo del objeto social de la empresa.

CONCEPTO		**DICIEMBRE 31 2024**	**DICIEMBRE 31 2023**
Honorarios		101,392,220	132,277,200
Impuestos		784,000	1,040,000
Arrendamientos		11,389,196	9,669,818
Contribuciones y Afiliaciones		6,017,954	0
Servicios		129,099,728	167,824,408
Legales		2,514,900	1,841,200
Gastos de Viaje		28,876,260	13,881,811
Diversos		14,973,891	31,094,916
		295,048,148	**357,629,352**

NOTA 11: OTROS GASTOS

Corresponden a las erogaciones normales que se generan en el manejo de las cuentas bancarias.

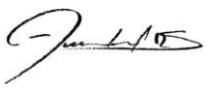
CONCEPTO		DICIEMBRE 31 2024	DICIEMBRE 31 2023
Financieros		14,976,411	14,347,298
Gastos Extraordinarios		92,077,228	20,073,641
Otros		2,141,710	958,997
Total		**109,195,349**	**35,379,935**

NOTA 12: IMPUESTOS DE RENTA

Se causo el 20% del impuesto de renta sobre rendimientos financieros.

CONCEPTO		DICIEMBRE 31 2024	DICIEMBRE 31 2023
Impuestos		29,767,000	19,535,000
Total		**29,767,000**	**19,535,000**





LINA JANETH SUAREZ LONDOÑO

Representante Legal

Ver certificación adjunta

JUAN MARTINEZ VARGAS

Contador Publico

TP- 25442-t

Ver certificación adjunta

RUTH AMANDA ROJAS S.

Revisor Fiscal

TP. 73455-T

Ver Dictamen adjunto

Acto seguido se somete a votación la aprobación de los estados financieros comparativos año 2024-2023 los cuales se enviaron con anterioridad al correo de cada uno de los miembros ACPO y son aprobados por unanimidad.

8. INFORME DEL REVISOR FISCAL.

Dictamen del Revisor Fiscal

Sobre los Estados Financieros Certificados y preparados bajo el Decreto 2420 del 2015, por el período comprendido entre el 1 de enero y el 31 de Diciembre del 2024-2023

Señores

ASAMBLEA GENERAL

ASOCIACION COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACION

Entidad y período del dictamen

He examinado los Estados Financieros preparados conforme a la Sección 3 del anexo 2 del Decreto 2420 del 2015, que es congruente, en todo aspecto significativo, con las Normas Internacionales de Información Financiera para Pymes (Estándar Internacional para Pymes), por el período comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre del 2024 y 2023 (Estado de Situación Financiera, Estado de Resultado Integral, Estado de Cambios en el Patrimonio, Estado de Flujos de Efectivo y las Revelaciones que incluyen un resumen de las políticas contables más significativas y otra información explicativa).

Responsabilidad de la Administración

Los Estados Financieros Certificados que se adjuntan son responsabilidad de la Administración, quien supervisó su adecuada elaboración de acuerdo con el anexo 2 del Decreto 2420 del 2015, así como las directrices de las orientaciones profesionales y técnicas del Consejo Técnico de Contaduría Pública, junto con el manual de Políticas Contables adoptadas por **ASOCIACION COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACION**, de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera. Dicha responsabilidad administrativa incluye diseñar, implementar y mantener el control interno relevante en la preparación y presentación de los Estados Financieros para que estén libres de errores de importancia relativa, seleccionar y aplicar políticas contables apropiadas y registrar estimaciones contables que sean razonables.

Responsabilidad del Revisor Fiscal

Mi responsabilidad consiste en expresar una opinión sobre los Estados Financieros adjuntos, realizando una auditoría de conformidad con las Normas de Auditoría vigentes. Dichas normas exigen el cumplimiento a los requerimientos de ética, así como la planificación y la ejecución de pruebas selectivas de los documentos y registros de contabilidad, con el fin de obtener una seguridad razonable sobre si los estados financieros están libres de errores materiales. Los procedimientos analíticos de revisión dependen del

juicio del auditor, incluida la valoración de los riesgos de importancia relativa en los estados financieros, debido a fraude o error. Al efectuar dichas valoraciones de riesgo, el auditor tiene en cuenta el control interno relevante para la preparación y presentación de los estados financieros, mas no expresará una opinión sobre la eficacia de este.

Cumplimiento en la aplicación de las normas contables

Es pertinente mencionar que las normas y principios de contabilidad generalmente aceptados en Colombia, expedidos por el Decreto 2649 de 1993, tuvieron vigencia hasta el 31 de diciembre del año 2015 para las empresas clasificadas en el Grupo 2 de acuerdo a la Ley 1314 del 2009, razón por la cual la entidad inició la convergencia a la Normas Colombianas de Información Financiera –NCIF– con el Estado de Situación Financiera de Apertura de fecha 1 de enero del 2015, realizando todos los ajustes, eliminaciones, reclasificaciones y reconocimientos necesarios para converger al nuevo marco normativo.

Opinión

En mi opinión, los Estados Financieros antes mencionados, tomados de registros de contabilidad, presentan fielmente, en todos los aspectos materiales, la situación financiera de **ASOCIACION COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACION** por el período comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre del 2024, así como de los resultados y flujos de efectivo terminados en dicha fecha, de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera.

Cumplimiento de normas sobre documentación y control interno

Declaro que, durante dicho período, los registros se llevaron de acuerdo con las normas legales y la técnica contable, así mismo, las operaciones registradas en los libros y los actos de la Administración se ajustaron a los Estatutos y a las decisiones de la Asamblea General de Asociados y de la Junta Directiva. La correspondencia, los comprobantes de las cuentas y los libros de actas se llevan y conservan de forma debida. La Compañía cuenta con las medidas adecuadas de control interno, conservación y custodia de los bienes propios y de los de terceros que están en su poder.

ASOCIACION COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACIÓN

Cumplimiento de otras normas diferentes a las contables

De acuerdo con el resultado de pruebas selectivas realizadas sobre los documentos y registros de contabilidad, de conformidad con las normas de auditoría generalmente aceptadas, en mi opinión la Compañía cumple en forma adecuada y oportuna con las obligaciones de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, en cumplimiento de lo exigido en el artículo 11 del Decreto Reglamentario 1406 de 1999.

Informe de Gestión y su coincidencia con los Estados Financieros

En el informe de gestión correspondiente al año 2024 se incluyen cifras globales coincidentes con los Estados Financieros examinados, así como las actividades descritas en él que generaron operaciones económicas que poseen registro contable y forman parte de los Estados Financieros Certificados. En dicho informe se menciona que, al 31 de diciembre de 2024,

ASOCIACION COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACION cumple en forma adecuada con lo dispuesto en la Ley 603 del 2000 sobre propiedad intelectual y derechos de autor.

Atentamente,



RUTH AMANDA ROJAS
Revisor Fiscal.
TP.73455-T
Marzo 08 de 2025

ASOCIACION COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACIÓN

9. PROYECTO DE UTILIZACIÓN DE EXCEDENTES AÑO 2024.

Dado que no hubo excedentes del año 2024, no se realiza ninguna proyección, por lo tanto no se realiza votación a este punto.

10. PROYECTO DE PRESUPUESTO PARA EL AÑO 2025

En trabajo conjunto del secretario de la Junta Nacional con Diconta, se realiza una proyección de presupuesto para el año 2025, teniendo en cuenta el número de eventos realizados por cada regional y el costo de estos, de los últimos 3 años:

ASOCIACION COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACION

PRESUPUESTO AÑO 2025

DETALLE	CONCEPTO	PROYECTADO ANUAL 2025	OBSERVACIONES
INGRESOS		**1.247.780.245**	
INGRESOS 65 SEMINARIO ANUAL	CASAS STAND CASAS COMERCIALES	**515.000.000**	
INGRESOS INSCRIPCIONES	INCRIPCIONES AL 65° SEMINARIO	**353.920.000**	
RENDIMIENTOS BANCARIOS	FIDUCIA Y CTAS AH	**56.457.684**	
R BOGOTA	ANUALIDADES 30%	**24.760.113**	
R COSTA ATLANTICA	ANUALIDADES 30%	**3.351.090**	
R ANTIOQUIA	ANUALIDADES 30%	**5.261.953**	
R EJE CAFETERO	ANUALIDADES 30%	**2.866.155**	
R SANTANDER	ANUALIDADES 30%	**4.782.920**	según datos enviados por
R VALLE	ANUALIDADES 30%	**5.490.330**	las regionales
INGRESOS ACTIVIDADES REGIONALES	EVENTOS, ANUALIDADES E INSCRIPCIONES EVENTOS	**275.890.000**	**397.100.000**
TOTAL COSTO 65 SEMINARIO ANUAL		**838.556.400**	
COSTOS 65° SEMIARIO ANUAL	JUNTA NACIONAL	**838.556.400**	
GASTOS ADMINISTRACION JNAL		**116.328.432**	

ASOCIACION COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACIÓN

ACIERTO ESTRATEGIAS	MANEJO REDES SOCIALES	**13.255.200**	
RUTH AMANDA ROJAS	REVISORIA FISCAL	**12.043.296**	
DICONTA SAS	PARTE ADMISTRATIVA Y CONTABLE	**61.857.600**	
HONORARIOS -ABOGADO	REVISION CONTRATOS	**650.000**	
BOX AND LOOCK	SERVICIO BODEGAJE (documentos)	**2.800.630**	
Q ENTA SAS	RENOVACION PAQUETE CONTABLE	**843.767**	
GRUPO ENLAZAR	ARRIENDO--HOSTING	**536.520**	
CAMARA DE COMERCIO	RENOVACION AÑO 2025	**2.644.728**	
FEDERACION ODONTOLOGICA	CUOTA MEMBRESIA	**1.262.400**	
EUROPEAN FEDERATION PERIODONTOLY	CUOTA MEMBRESIA	**3.833.440**	
PAPELERIA	CERTIFICADO - TONNER- PAPEL Y OTROS	**263.000**	
GASTOS BANCARIOS	4X1000-CUOTAS DE MANEJO - COMSIONES	**6.207.852**	
PASAJES AEREOS (TIQUETES)	APOYO A LAS REGIONALES Y REPRESENT JNAL	**6.850.000**	según datos enviados por
IMPREVISTOS	OBSEQUIOS Y OTROS	**3.280.000**	las regionales
GASTOS REGIONALES		**266.562.000**	**361.500.000,00**
GASTOS POR ACTIVIDADES REGIONALES 2025	EVENTOS, ANUALIDADES E INSCRIPCIONES EVENTOS	**266.562.000**	
GASTOS FINANCIEROS		**13.382.952**	
GASTOS BANCARIOS	4X1000-CUOTAS DE MANEJO - COMSIONES	6.207.852	
GASTOS NO DEDUCIBLES	IMPUESTOS ASUMIDOS , TERCERO NO IDENTIFICADO	6.850.000	
GASTOS DIVERSOS	AJUSTES, OTROS	325.100	
TOTAL COSTOS Y GASTOS		**1.234.829.784**	
RESULTADO FINAL		**12.950.461**	

Una vez revisadas las cifras por parte de los miembros de asamblea, y aclaradas la dudas, por unanimidad se decide aprobar el propuesto presentado para el año 2025, en el cual los ingresos asciende a la suma de $1.247.780.245 y el total de gastos a $ 1.234.829.784, dando un resultado final de $ 12.950.461.

11. INTERVENCIÓN DE LA JUNTA NACIONAL SOBRE EL ESTADO ACTUAL DE LA ASOCIACIÓN Y PROYECCIÓN A FUTURO.

La Dra. Lina Suarez, presidenta de la Junta Nacional, hace la lectura del análisis de la situación en la que se encuentra la asociación, expresado por la junta, y la posición ante la resistencia encontrada para llevar a cabo el proyecto planteado el hace 2 años, cuando se hizo la elección:

Estimados asociados,
Como junta Nacional completamos un año a la cabeza de la Asociación Colombiana de Periodoncia y Osteointegración, y hoy queremos compartir con ustedes algunas reflexiones y situaciones que a nuestra manera de interpretar las cosas ponen en riesgo el futuro de nuestra asociación y que quisiéramos fueran de conocimiento general.
Somos ya cada vez menos los que conocemos la historia de la ACPO, sus fundadores y la esencia histórica de la asociación, las figuras de nuestros grandes periodoncistas que definieron y mantuvieron la vocación de nuestra agremiación por tantos años. Hoy nos corresponde a nosotros como miembros redefinirnos en un escenario donde la comercialización de la educación continua se ha vuelto prácticamente inseparable de nuestro que hacer. El velar por los intereses de nuestra asociación y por ende de nuestros miembros se ha vuelto una tarea muy difícil de cumplir y nos exige preguntarnos no solo por nuestro objetivo, si no por la mejor manera de mantener nuestra independencia académica.
La realidad es dura, somos solo cerca de 280 asociados al día en los aportes a nivel nacional después de 65 años de historia, y nuestro seminario anual a pesar de ser reconocido en el país y Latinoamérica cada vez genera menos fondos por lo que el apoyo a eventos diferentes a este se ha vuelto una labor titánica para la junta Nacional. Como junta hemos dedicado tiempo a detectar las posibles causas de la disminución tanto del número de miembros como de los ingresos y queremos compartir con ustedes lo que hemos encontrado y que creemos hace parte del problema.
Para nadie es desconocida la fuerza que están tomando las marcas de productos especialmente de implantes, en la creación de brazos educativos que soportan sus desarrollos. La junta nacional de la ACPO no desconoce, es más aplaude el interés de las casas comerciales de realizar eventos que formen a los profesionales en el uso de sus productos, esto es necesario y reconocemos su calidad, pero a su vez trae consigo una cantidad importante de eventos con grandes exponentes de la periodoncia mundial que se cambian por la compra de productos, a los cuales no tiene ningún costo asistir pues finalmente hace parte de un negocio, o los cuales incluso hoy en día constituyen una manera más de generar dinero para las casas comerciales a las que ya vemos realizando “congresos” para vender sus productos, en los que los asistentes deben pagar costos bastante elevados para estar presentes.
Lo anterior no solo ha hecho que el costo de los conferencistas de alto nivel haya prácticamente obligado a las academias a la contratación a través de las marcas que representan, si no que el número de asistentes dispuestos a seguir pagando aportes para apoyar el crecimiento de las agremiaciones haya disminuido, así como el del número de asistentes a los eventos académicos organizados fuera del comercio, ya que suponen gastos importantes que asumen directamente los asociados.
De igual manera el montaje de esos eventos privados de las casas comerciales ha llevado a que los fondos destinados por las empresas para apoyar la academia sean cada vez menores y ello supone un gran problema dado que de un tiempo para acá los eventos de la agremiación están siendo presupuestados en gran parte basados en los ingresos por ventas de stands. Así las cosas, si las casas comerciales deciden no participar en el congreso nacional, este se vuelve prácticamente impagable ya

que los aportes de los miembros no pueden pagar los grandes nombres que queremos tener en el estrado, más aún en el contexto de un congreso que se organiza para cerca de 700 asistentes de los cuales como ya mencionamos solo somos cerca de 280 miembros al día.

Por lo anteriormente mencionado, se volvieron usuales negociaciones donde las casas matrices de marcas económicamente fuertes ofrecen el pago de conferencistas a cambio de que las subsidiarias disminuyan sus aportes por stands, lo que trae consigo no solo menos ingresos si no la pérdida de autonomía académica y diferencias en oportunidades y negociones con otras casas comerciales que a su vez están haciendo aportes importantes en los eventos pero que no tienen la opción de poner un conferencista en el estrado. Esta estrategia de negociación surtió frutos muy importantes y se dio en un momento histórico que permitió mantener la calidad del congreso ante las dificultades que nos trajo la pandemia, pero que en la actualidad a nuestra manera de ver las cosas, compromete nuestra visión como agremiación científica.

En la organización del congreso de 2024 sufrimos todo lo anterior, marcas que siempre habían participado y a quienes nosotros hemos apoyado desde ACPO no asistieron a nuestro evento y lo decidieron con un muy corto aviso a pesar de haber reservado con tiempo, lo que llevó a que nuestro seminario anual 64 estuviera en números rojos. Adicionalmente disminuyó el número de asistentes entre otras por el montaje de eventos paralelos de educación continua de una de las marcas económicamente más fuertes; de igual manera se ha vuelto una práctica común que las casas comerciales paguen por la asistencia de sus clientes al congreso nacional, luego al no asistir la casa comercial y no invitar a sus clientes el número de asistentes disminuye. También se ha detectado que aprovechando vacíos en la operación de nuestras regionales, quienes contratan directamente con las casas comerciales la realización de sus eventos, las marcas hagan aportes que resultan la gran mayoría de veces muy bajos a cada una de las subsidiarias y decidan no asistir al congreso Nacional pues con una cantidad mucho menor de dinero a través de las regionales cubren todo el país.

De igual manera cabe mencionar que en algunos casos hemos detectado conflictos de interés importantes por parte de algunos de nuestros miembros que ocupan cargos directivos. Esto no es una crítica al trabajo que realizan dichas personas con las casas comerciales, es solo una invitación a poner límites.

Por lo anterior y a raíz de los fondos obtenidos en las últimas versiones del congreso nacional, la junta nacional de acuerdo con las juntas regionales en múltiples reuniones realizadas con ellas, decidimos adoptar ciertas directrices para fortalecer la asociación que como bien lo dicta nuestro eslogan, #somosACPO, es de todos.

-Lo primero que se decidió fue la invitación al seminario anual de académicos dispuestos a participar por montos justos que sean pagables por la asociación sin financiación de las casas comerciales.

-Segundo limitar las negociaciones donde las casas comerciales canjean total o parcialmente el stand por un conferencista.

-Por último, se decidió trabajar en un esquema donde la casa comercial que paga su participación en el seminario anual, se convierte automáticamente en un “aliado comercial” de la ACPO (aclarando que ACPO es solo una con 6 regionales), lo que le permite su participación como oferente en los eventos regionales y lo que a futuro nos permitiría la negociación de fondos para la operación más holgada de dichas regionales.

Lo anterior ha hecho que las negociaciones se hayan endurecido y que hayamos sido acusados de vetos, restricciones, prohibiciones que están muy lejos de la realidad. Estas acciones a pesar de haber sido acordadas y socializadas en múltiples ocasiones con las juntas regionales por el bien académico y económico de nuestra agremiación, desafortunadamente no han sido tenidas en cuenta en pro de sacar adelante eventos regionales que si bien son exitosos y aplaudidos en términos de contenido, arriesgan la autonomía y vulneran el interés general de los miembros de nuestra academia.

Estos son los problemas detectados pero ¿Qué podemos hacer?

Primero para esta junta es necesario volver mandatorios los acuerdos los cuales deberían soportarse por estatutos y que supondrían una reforma para que sean respetados por todas las regionales y dejaran

de suponer un conflicto con los aliados comerciales. Esto permitiría la negociación de paquetes que se pagarían directamente con la contratación de los stands del seminario anual y que facilitarían la labor de consecución de fondos de las juntas regionales. Se han calculado de acuerdo a los registros de los eventos regionales de asistentes y valores, unos montos por evento que deberían ser respetados y que a hoy están muy lejos de las negociaciones que se hacen con las casas comerciales desde las regionales.

Segundo se ha propuesto la realización dentro del seminario anual de un foro corporativo donde las marcas comerciales puedan pagar por acceder a un espacio en el cual puedan mostrar sus desarrollos y las bases científicas y usos clínicos de los mismos. Ello permitiría que en el estrado principal del congreso nos podamos ocupar de avances científicos no dependientes del comercio, pero que nuestros asistentes reciban la información referente a los nuevos desarrollo comerciales de las marcas.

Esto requiere una negociación centralizada ya que al actuar como 6 asociaciones diferentes y no como una asociación con 6 regionales, la labor se entorpece y lacera los intereses generales. Por ejemplo, el desconocimiento por parte de la junta nacional de los presupuestos de los eventos anuales programados por las regionales y la falta de planeación conjunta, trae múltiples problemas de presupuesto y a su vez limita la posibilidad de interacción regional, aclarando además que es una exigencia de la alcaldía la presentación de los presupuestos del año lo que puede hacernos incurrir en sanciones. Así por ejemplo este año hay 4 eventos internacionales planeados en las regionales, que requieren fondos no solo de la ACPO si no del comercio, que están siendo negociados de manera independiente y con un gran desconocimiento por parte de la junta Nacional.

Con relación a la disminución marcada del número de miembros, se deben establecer de manera conjunta con las regionales estrategias para atraer nuevos asociados, ofrecer valores agregados desde diferentes áreas, no solo un evento académico de manera mensual o bimensual en el mejor de los casos.

La prácticamente nula interacción con las universidades es un punto crítico que hemos tratado de abordar, no solo aprovechando eventos mundiales como el día de las encías, o queriendo promover encuentros regionales de residentes que han sido socializados en las reuniones de presidentes pero que al parecer no han tenido eco, teniendo además impacto en el sentido de pertenencia que se debe generar en las personas jóvenes, ya que son el futuro de nuestra asociación.

Adicionalmente es del interés de esta junta el adelantar gestiones con el Colegio Colombiano de Odontólogos y la Federación Odontológica Colombiana para reactivar las propuestas de la emisión de créditos ligados a los procesos de habilitación, y el establecimiento de acuerdos con otras agremiaciones científicas de diferentes especialidades afines, para homologar políticas de manejo de los fondos con las casas comerciales.

Debemos reconocer que la dinámica que se ha venido implementando no solo en nuestra asociación, si no prácticamente a nivel mundial con relación a la interacción academia/educación continua/comercio, hace que las medidas aquí propuestas puedan juzgarse como bastante impopulares con algunas de las casas comerciales y que la implementación de las presentes directrices podría no representar a nuestros miembros y más aún representar los intereses de las juntas directivas regionales.

Así, y tras haber compartido con ustedes este diagnóstico acompañado de los ya expuestos estados financieros, la junta nacional a quien represento en pleno en este comunicado, ha tomado la decisión de retirarse y propone citar a una asamblea extraordinaria en el marco del 65 Seminario Anual ACPO a realizarse próximamente en Cartagena, de manera que sean los miembros de esta asamblea quienes decidan cual es el norte que queremos para nuestra asociación. Antes de cerrar, queremos agradecer el compromiso de muchos de nuestros miembros que nos han expresado su soporte y apoyo, y de los aliados comerciales actuales, que han entendido, compartido y apoyado las ideas anteriormente descritas.

El Dr. Galindo hace un recuento histórico de las dinámicas de la asociación, y propone cambiar el nombre de la Asociación Colombiana de Periodoncia y Oseointegración, por el de Academia Colombiana de Periodoncia.

La Dra. Claudia Esparza hace una intervención, diciendo que no debemos hacer eventos sobreactuados que no representan la realidad de la asociación, e invita a que se evalúe la conveniencia de las "alianzas estratégicas" con las casas comerciales, ya que son más un apoyo para la industria que para la asociación.

La Dra. Adriana Kabalan pide repensar y reforzar la posición de la asociación, hace un llamado a la unidad y a que la junta termine el ciclo de 3 años, fortaleciendo la agremiación.

El Dr. Felipe Vieira dice que se ha sido autónomo y que no habido un mal manejo de las negociaciones por parte de la anterior junta con las casas comerciales. Invita a mejorar la comunicación con las regionales.

El Dr Wilhelm Bellaizá propone actuar en bloque unido para la negociación con las casas comerciales, se solicita reconsiderar la posición de terminar de manera anticipada la Junta Nacional actual.

Se estable hacer el llamado a una asamblea extraordinaria en el marco del congreso nacional para escoger una nueva junta.

12. PROPOSICIONES Y VARIOS.

La Dra Olga pacheco Propone hacer un cambio en los estatutos, que dentro de la Junta Nacional hay un representante de cada regional.

Se somete a votación de la junta, la propuesta del Dr Galindo del cambio de nombre de: *"Asociación Colombiana de Periodoncia y Oseointegración"*, por el de *"Academia Colombiana de Periodoncia"*, **quienes deciden NO aprobar la propuesta**.

ASOCIACION COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACIÓN

13. NOMBRAMIENTO DE COMISIÓN DE REVISIÓN PARA APROBACIÓN DEL ACTA.

El presidente de la asamblea Dr. Gabriel Campuzano propone para la revisión y aprobación del acta a los doctores:

- Mauricio Villegas
- Sergio Losada
- Sandra Amaya

Los Drs. mencionados aceptan la nominación y por votación unánime son elegidos por los miembros de la asamblea.

Habiendo agotado todos los temas del orden del día, se concedió un receso de media hora para la elaboración y lectura de la presente acta, la cual fue aprobada por unanimidad de los miembros asistentes a la asamblea.

Siendo la 4:41 p. m. se da por finalizada la sesión # 71 de la asamblea ordinaria ACPO



Gabriel Campuzano Barriga

Presidente de la asamblea



Wilmer González Duarte

secretario de la asamblea

ASOCIACION COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACIÓN

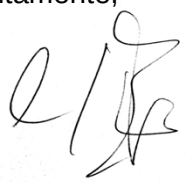
INFORME DE LA APROBACION DEL ACTA # 71 DE LA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE LA ACPO

REALIZADA EL 8 DE MARZO DE 2025 DE MANERA VIRTUAL Y PRESENCIAL

En nuestra calidad de Integrantes de la comisión designada por la 71° Asamblea General Ordinaria de la A.C.P.O, para revisar y aprobar el acta # 71 de lo aquí tratado y aprobado; hacemos constar que dicha acta fue revisada exhaustivamente por nosotros y la encontramos acorde lo que en esta Asamblea se trató, estudio y aprobó. En consecuencia, podemos dar fe que el Acta es original y fiel copia de los temas e intervenciones que en esta Asamblea se presentaron.

Para constancia firmamos

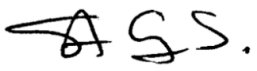
Atentamente,



Mauricio Villegas
C.C. 3.413.782



Sergio Losada
C.C. 80.415.338



Sandra Amaya
C.C. 52.096.800