ACTA No 73

ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA

ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACIÓN.

A las 8:00 am del día 14 de Marzo de 2026, previa convocatoria enviada virtualmente por La Junta Directiva Nacional, el día 13 de febrero de 2026, en la cual se hacía mención a realizar la asamblea general ordinaria el día 14 de marzo de 2026, se reunió el día de hoy la Asamblea Nacional de la Asociación Colombiana de Periodoncia y Oseointegración (ACPO), de manera virtual; El Dr. Mauricio Villegas da inicio a la Asamblea General Ordinaria y se realiza conteo de los miembros presentes, contando solo con 12 miembros, por lo cual se da espera de una hora. Durante este lapso, se llevó a cabo la conferencia "Expandiendo horizontes: el periodoncista como aliado fundamental en medicina dental del sueño", dictada por la Dra. María Carolina Rocha Díaz.

Se inicia la asamblea siendo las 9:00 am con 29 miembros, procediendo legalmente con los asambleístas presentes conforme los estatutos y se tratará el siguiente orden del día:

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación del quórum.
2. Elección de presidente y secretario de la asamblea.
3. Lectura y aprobación del orden del día.
4. Informe de gestión 2025 a cargo del Dr. Mauricio Villegas vocal de ACPO Nacional.
5. Informe de tesorería Junta Directiva Nacional.
6. Informes de las Regionales (presidente y tesorero).
7. Presentación y aprobación de los estados financieros año2025.
8. Informe del revisor fiscal.
9. Proyecto de utilización de excedentes año 2026.
10. Presentación y aprobación del proyecto y presupuesto para el año 2026.
11. Proposiciones y varios.
12. Nombramiento de comisión de revisión para aprobación del acta.

Firmado con Firma Plus, Nro. Transacción: 98e95762-e904-4c62-9eaf-4da5e5416162

1. **VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM:**

Siendo las 8:00 am el Dr. Mauricio Villegas da inicio a la Asamblea General de Asociados de la ACPO, con el cumplimiento estricto de las normas y condiciones contempladas en la ley y en los estatutos respecto a la convocatoria de este tipo de asamblea. Se procede a verificar el quórum reglamentario y se cuentan 12 personas, se declara un receso de una hora en espera de completar el quórum, y durante este tiempo se hizo la **CONFERENCIA** Expandiendo horizontes: el periodoncista como aliado fundamental en Medicina dental del sueño a cargo de la Dra. María Carolina Rocha Díaz.

Siendo las 9:00 am se reinició y se declaró abierta la asamblea, con la asistencia de 29 personas de forma virtual procediendo legalmente con los asambleístas presentes conforme a los estatutos.

2. ELECCIÓN DEL PRESIDENTE Y SECRETARIO DE LA ASAMBLEA:

El Dr. Mauricio Villegas pregunta a los asambleístas quien desea postularse para el cargo de secretario y presidente de la asamblea, se postularon y aprobaron mediante votación los siguientes cargos para dirigir la asamblea:

- PRESIDENTE: Mauricio Villegas
- SECRETARIO: Edgar Serna

Se aprueba con la mayoría de los votos (24 votos) para presidente y secretario de la asamblea.

Firmado con Firma Plus, Nro. Transacción: 98e95762-e904-4c62-9eaf-4da5e5416162

3. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

El Doctor Mauricio Villegas, presidente de la actual asamblea, toma la palabra y realiza la lectura del orden del día propuesto:

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación del quórum.
2. Elección de presidente y secretario de la asamblea.
3. Lectura y aprobación del orden del día.
4. Informe de gestión 2025 a cargo del Dr. Mauricio Villegas vocal de ACPO Nacional
5. Informe de tesorería Junta Directiva Nacional.
6. Informe de Regionales (presidente y tesorero).
7. Presentación y aprobación de los estados financieros año2026.
8. Informe del revisor fiscal.
9. Proyecto de utilización de excedentes año2026.
10. Presentación y aprobación proyecto y presupuesto para el año 2026.
11. Proposiciones y varios.
12. Nombramiento de comisión de revisión para aprobación del acta.

Se aprueba por mayoría de votación el orden del día.

El informe de gestión se dividió en dos períodos debido al cambio de Junta Nacional:

1. Periodo Junta 2024 – septiembre 2025: Presentado por el Dr. Wilmer González
2. Periodo Septiembre a diciembre 2025: Presentado por el Dr. Mauricio Villegas en representación de la Dra. María Alejandra Sabogal (actual presidente de la Junta).

Firmado con Firma Plus, Nro. Transacción: 98e95762-e904-4c62-9eaf-4da5e5416162

4. PRESENTACIÓN DEL INFORME DE GESTIÓN DEL AÑO 2025 DE ENERO A SEPTIEMBRE:

DE ENERO A SEPTIEMBRE:

Presidente Dra. Lina Suárez presentado por el Dr. Wilmer González.

Se destacó la realización del 65º seminario ACPO en Cartagena ("Periodoncia en Femenino"), la participación en Europerio en Viena, el apoyo a las regionales y la consolidación de convenios SEPA, FIPP, Seguros.

La gestión realizada por la Junta Nacional tuvo como eje fundamental de su gestión la defensa de una periodoncia basada en principios científicos, éticos y gremiales sólidos, trabajando activamente por una profesión coherente, independiente y acorde con los principios rectores con los que fue creada la Asociación. Cada una de las actividades desarrolladas durante este periodo buscó fortalecer la identidad académica de la especialidad, promover la excelencia profesional y preservar la integridad del ejercicio clínico y científico de nuestros asociados.

1. 65o Seminario ACPO 2025: Periodoncia en Femenino

El 65o Seminario ACPO se llevó a cabo del 8 al 10 de septiembre de 2025 en el Hotel Hilton de la ciudad de Cartagena, bajo el título "Periodoncia en Femenino". En el marco del seminario se rindió un homenaje especial a la Dra. Gloria Lafaourie, reconocida investigadora y referente de la periodoncia en Colombia, destacando su invaluable contribución al desarrollo académico y científico de la especialidad.

La organización del evento se enfrentó a importantes retos, particularmente en el ámbito económico y frente a episodios de desinformación que surgieron en torno al enfoque del seminario. No obstante, la Asociación logró superar estas dificultades gracias al respaldo de los asociados, el apoyo de instituciones académicas aliadas y la confianza de patrocinadores estratégicos. El resultado fue un evento de alta calidad científica que reafirmó el posicionamiento de ACPO como referente regional en educación continua.

Uno de los espacios académicos más destacados fue Talento ACPO, iniciativa que busca visibilizar el trabajo académico y clínico de los miembros de la Asociación. Durante esta edición se consolidó la participación de asociados y residentes de programas de periodoncia de cinco de las seis regionales, con la presentación de nueve ponencias orales en el auditorio principal. Este espacio se consolida como una plataforma fundamental para la divulgación científica, el intercambio de conocimiento y el fortalecimiento de la comunidad académica.

Número total de asistentes 464

Firmado con Firma Plus, Nro. Transacción: 98e95762-e904-4c62-9eaf-4da5e5416162

Conferencistas Internacionales 7
Conferencistas nacionales 7
Muestra Comercial 37
Trabajos en encuentro de Investigación 16
HANDS ON 2 ACPO 3 Comerciales
Participantes en HANDS ON ACPO 35
Participantes en HANDS ON CASAS COMERCIALES 80

Conferencistas Internacionales:	**Conferencistas Nacionales:**
Dra. Sofía Aroca	Dra. Martha Lux Martelo
Dra. Camila Standiniski	Dr. Jaume Marquez
Dra. Adriana Castro	Dr. Jorge Hernán López
Dra. Lourdes Amador	Dra. Viviana Ulloa Beltrán
Dra. Loreto Abusleme	Dr. José Luis Mejía
Dra. Elena Figuero	Dr. Rubiel Marín Jaramillo
Dra. Conchita Martín	Dr. Alejandro Bermúdez

Adicionalmente, se implementó un nuevo formato de participación para la industria denominado Foro Corporativo, concebido como un espacio exclusivo para las casas comerciales, en el cual pudieron presentar innovaciones tecnológicas y contenidos científicos con conferencistas invitados. En esta primera versión participaron cinco marcas aliadas, fortaleciendo la relación estratégica entre la Asociación y el sector empresarial.

CASA COMERCIAL	**CONFERNECISTAS INVITADOS**
MIS	Dr. Lior Shapira
ADIN	Dra. Vilma Umanzor Bonilla
SMO	Dra. Fedra Coraspe Falcon
AlphaBio	Dra. Adriana Castro
Neodent	Dr Juan Uribe y Dr. César Rodríguez

En el marco de la cooperación SEPA -ACPO, se logró la participación de la Dra. Elena Figuero
¿Cómo realizar un protocolo de un estudio de investigación clínica en odontología?

Firmado con Firma Plus, Nro. Transacción: 98e95762-e904-4c62-9eaf-4da5e5416162

Se hizo la entrega de 9 membresías como nuevos miembros activos a quienes cumplieron los requisitos establecidos en los estatutos.
Como parte de la agenda social y de integración, se creó un nuevo espacio denominado "Noche en la Bahía", realizado al cierre de la jornada académica del lunes. Este evento estuvo dirigido a los miembros activos y honorarios de la Asociación, así como a los conferencistas invitados, generando un ambiente de reconocimiento y fortalecimiento de los lazos institucionales.

2. Participación Internacional – EuroPerio 2025 (Viena)

Durante el año 2025, ACPO tuvo presencia oficial en el Congreso EuroPerio 2025, celebrado en Viena, Austria, uno de los eventos científicos más relevantes a nivel mundial en el campo de la periodoncia y la implantología oral.

La participación institucional permitió:
• Fortalecer las relaciones con organizaciones científicas y asociaciones profesionales afines.
• Promover la investigación y la producción científica colombiana mediante la participación de miembros de la asociación en este importante escenario académico.
• Esta presencia internacional refuerza el compromiso de ACPO con la integración global de la comunidad científica y con la visibilidad del trabajo académico desarrollado por especialistas colombianos.
3. Apoyo a Regionales

Durante el periodo 2025 se fortaleció la articulación entre la Junta Nacional y las regionales de ACPO, brindando apoyo logístico, comunicacional y, en algunos casos, económico para la organización de actividades académicas y científicas en las diferentes regiones del país.

Entre las principales acciones desarrolladas se destacan:

• Difusión institucional: utilización de los canales oficiales de ACPO (boletines, redes sociales y sitio web) para la promoción de eventos regionales.
• Apoyo en diseño gráfico: elaboración de piezas publicitarias y material visual para facilitar la convocatoria y el posicionamiento de las actividades locales.
• Apoyo económico: respaldo financiero parcial, previa solicitud y revisión presupuestal, para cubrir costos relacionados con logística, honorarios de conferencistas o alquiler de espacios.

Firmado con Firma Plus, Nro. Transacción: 98e95762-e904-4c62-9eaf-4da5e5416162

• Este acompañamiento ha permitido fortalecer la presencia institucional de ACPO a nivel nacional y promover la descentralización de la oferta académica, fomentando la integración activa de las regionales en la dinámica gremial.

4. Convenios y Alianzas

Se dio continuidad y fortalecimiento a diversos convenios de cooperación con entidades académicas, científicas y comerciales que generan beneficios directos para los asociados.

Entre los principales acuerdos se destacan:

• Convenio ACPO – SEPA
Los miembros de ACPO pueden acceder a membresías en la Sociedad Española de Periodoncia (SEPA) con tarifas especiales, incluyendo acceso a recursos académicos y publicaciones científicas.

• Convenio ACPO – FIPP
Este acuerdo permite la participación en seminarios, congresos y actividades científicas con tarifas diferenciales, promoviendo la integración entre asociaciones científicas de periodoncia de diferentes países.

• Convenio con Soto Seguros
Se mantiene la disponibilidad de pólizas de responsabilidad civil profesional, tanto colectivas como individuales, con tarifas preferenciales para los miembros de la Asociación.

• ACPO – Federación Europea de Periodoncia (EFP)
Como miembro internacional de la EFP, los socios de ACPO pueden acceder a recursos educativos digitales, herramientas de apoyo clínico y a la participación en eventos científicos organizados por esta importante federación.

5. Depuración y Actualización de Bases de Datos

Gracias al apoyo de las regionales, sin quienes este trabajo es imposible, se realizó un proceso integral de depuración, actualización y clasificación de la base de datos de miembros, con el propósito de:

Firmado con Firma Plus, Nro. Transacción: 98e95762-e904-4c62-9eaf-4da5e5416162

- Obtener un registro confiable del número real de miembros activos.
- Optimizar la comunicación institucional y la entrega de beneficios.
- Facilitar la planificación de votaciones, certificaciones y eventos.

La información suministrada a la fecha se cuenta con los siguientes datos:

REGIONAL	HONORARIOS	ACTIVOS	ASISTENTES	ESTUDIANTES	EXTRANJERO	TOTAL
Antioquia	3	11	6	5	2	27
Atlántico	2	3	11	8	0	24
Bogotá	10	46	17	70	0	143
Eje cafete	0	19	19	16	0	54
Santander	0	5	9	0	0	14
Valle	1	8	16	9	0	34
TOTAL	16	92	78	108	2	**296**

6. Gestión Editorial – Journal of Clinical Periodontology

Como resultado del ingreso de ACPO como miembro internacional de la Federación Europea de Periodoncia (EFP), se facilitó el acceso de los asociados al Journal of Clinical Periodontology. Durante el año se realizaron diversas acciones para promover este beneficio entre los miembros de la Asociación, incluyendo la divulgación del proceso de registro, el acompañamiento personalizado para el acceso a la plataforma y la difusión de este recurso a través de los canales institucionales.

Gracias a esta gestión se lograron registrar 56 solicitudes de acceso por parte de miembros de la asociación, ampliando las oportunidades de actualización científica y consulta de literatura especializada.

CONCLUSIÓN

Al concluir este periodo de gestión de la Junta 2024-2025, queremos reafirmar que cada decisión y cada iniciativa emprendida por esta Junta Nacional estuvo guiada por un propósito claro: fortalecer nuestra asociación y defender una periodoncia científica, ética e independiente, fiel a los principios fundacionales de ACPO.
Creemos firmemente que el verdadero valor de nuestra Asociación radica en su comunidad: en sus docentes, investigadores, clínicos, residentes y estudiantes que, desde

Firmado con Firma Plus, Nro. Transacción: 98e95762-e904-4c62-9eaf-4da5e5416162

distintos espacios del país, contribuyen diariamente al desarrollo de la periodoncia colombiana.

En nombre de la Junta Nacional, expresamos nuestros más profundos agradecimientos a todos los asociados que confiaron en el proyecto institucional que tuvimos el honor de liderar durante este periodo 2024-2025. Su apoyo, participación y compromiso fueron fundamentales para llevar adelante las iniciativas que hoy presentamos en este informe.

Finalmente, extendemos un saludo fraterno y nuestros mejores deseos de éxito a la Junta entrante, con la certeza de que continuarán fortaleciendo el legado académico, científico y gremial de nuestra Asociación.

Que el trabajo realizado hasta hoy sirva como base para seguir construyendo una ACPO cada vez más sólida, participativa y comprometida con la excelencia de la periodoncia en Colombia.

DE SEPTIEMBRE 24 A DICIEMBRE 31 2025: Presidente Dra. María Alejandra Sabogal presentado por el Dr. Mauricio Villegas.

1. Introducción

La Presidenta de la Junta Directiva, **Dra. María Alejandra Sabogal**, presenta a la Asamblea el informe de gestión correspondiente al periodo comprendido entre el **24 de septiembre de 2025 y el 31 de diciembre de 2025**.

Durante este periodo se adelantaron diversas actividades orientadas al fortalecimiento institucional, la organización de eventos académicos, el desarrollo de estrategias de comunicación y transformación digital, así como el establecimiento de alianzas estratégicas con diferentes entidades del sector.

2. Actividades desarrolladas

2.1 Actividades realizadas en septiembre

Durante el mes de septiembre se llevaron a cabo diferentes reuniones de empalme y coordinación institucional, entre las cuales se destacan:

- Reuniones de **empalme y Junta Nacional**.
- Reuniones con **Hilton y SEPA** para temas institucionales.
- Elaboración y envío de **cartas de aceptación de cargos**.
- Diseño de **planes de estrategia digital** para la sociedad.
- Inicio del proceso de **actualización de la página web institucional**.

Firmado con Firma Plus, Nro. Transacción: 98e95762-e904-4c62-9eaf-4da5e5416162

2.2 Actividades realizadas en octubre

En el mes de octubre se desarrollaron múltiples actividades administrativas, estratégicas y académicas, entre las que se destacan:

Reuniones institucionales

- Reuniones con **regionales y suplentes**.
- Reuniones con **DICONTA, CRM, SEPA y FIPP**.

Comunicaciones y difusión

- Publicación de **ACPONEWS**.
- **Lanzamiento del congreso** con campaña **SAVE THE DATE**.
- Definición de **tarifa especial de lanzamiento**.
- Elaboración de **pendón promocional**.
- Lanzamiento del congreso en la **regional Bogotá**.

Transformación digital y procesos administrativos

- Implementación de la **primera fase del CRM**.
- Programa para **implementación de firmas digitales**.
- **Revisión de contratos** institucionales.
- Trámites ante **Cámara de Comercio y entidades bancarias**.

Gestión de eventos y alianzas

- Negociación con **Centro de Convenciones**.
- Negociación con **Catamarán** para actividades del congreso.
-

Desarrollo institucional

- Creación de **nuevos logos para beneficios y convenios**.
- Implementación de **flujo de trabajo digital** con apoyo de Daniel Capitán.
- Desarrollo de **beneficios institucionales**.

Actividades académicas y regionales

- Apoyo al **evento regional Costa Atlántica – 50 años**.
- Actividades académicas con **ZIMPLANT** en las regionales **Bogotá y Santander**.

Firmado con Firma Plus, Nro. Transacción: 98e95762-e904-4c62-9eaf-4da5e5416162

2.3 Actividades realizadas en noviembre

Durante noviembre se continuó con el fortalecimiento académico e institucional de la sociedad.

Reuniones y articulación académica

- Reuniones con **regionales**.
- **Acercamiento con directores de posgrados** para fortalecer vínculos académicos.

Organización del congreso

- Gestión y contacto con **conferencistas del congreso**.
- **Reunión de presentación del congreso a casas comerciales**.

Proyectos institucionales

- Participación en el proyecto **"Catálogo de cualificación del sector salud y bienestar SABI – Fase 2"**.

Alianzas estratégicas

- Establecimiento de alianzas con **Decamerón y Marriot**.

Gestión administrativa

- **Compra de teléfono institucional ACPO Nacional**.
- **Entrega de bases de datos de regionales al CRM**.

Estrategias para asociados

- Lanzamiento de **descuentos para nuevos miembros**.
- Implementación de **amnistía para asociados**.

2.4 Actividades realizadas en diciembre

Durante el mes de diciembre se realizaron actividades administrativas, financieras y de comunicación institucional.

Pagos y compromisos institucionales

Se realizaron pagos correspondientes a:

Firmado con Firma Plus, Nro. Transacción: 98e95762-e904-4c62-9eaf-4da5e5416162

- **Hilton**
- **Centro de Convenciones**
- **Catamarán**
- **EFP**
- **CRM**

Comunicaciones institucionales

- Elaboración y difusión del **saludo de Navidad de EFP**.
- Producción del **video institucional de Navidad**.

Actividades institucionales

- Publicidad para el **reencuentro y celebración de graduados**.
- Reunión para la **implementación de firmas digitales**.

Gestión digital

- Revisión del **manejo de datos personales en la página web**, con el fin de cumplir con la normativa vigente de protección de datos.

3. Conclusión

Durante el periodo comprendido entre septiembre y diciembre de 2025, la Sociedad Colombiana de Periodoncia y Oseointegración desarrolló múltiples actividades orientadas al fortalecimiento institucional, la modernización de sus procesos administrativos y digitales, así como la consolidación de alianzas estratégicas y la organización de eventos académicos de alto nivel.

Estas acciones contribuyen al cumplimiento de los objetivos de la sociedad y fortalecen su posicionamiento dentro del sector académico y científico de la periodoncia y la oseointegración en Colombia.

Presentados los informes de gestión de año 2025 por parte de la de la anterior Junta Directiva Nacional en cabeza de la Doctora Lina Janeth Suarez y por parte de la Nueva Junta Directiva Nacional la Doctora María Alejandra Sabogal, se someten a votación y son aprobados por unanimidad.

Firmado con Firma Plus, Nro. Transacción: 98e95762-e904-4c62-9eaf-4da5e5416162

4. INFORME DE TESORERÍA JUNTA DIRECTIVA NACIONAL 2025

El Doctor Luis Carlos García Rincón, tesorero de la junta nacional hasta el 31 de diciembre del 2025, hace la presentación del informe de tesorería para el año 2025:

65º SEMINARIO ANUAL ACPO 2025			
RESUMEN	**INGRESOS**		
DETALLE	**VALOR ANTES DE IVA**	**IVA**	**TOTAL**
INSCRIPCIONES PAGOS X WOMPI Y CONSG AL BANCO	242.610.084	46.095.916	288.706.000
CASAS COMERCIALES - INSCRIPCIONES	109.895.000	20.880.050	130.775.050
TOTAL INSCRIPCIONES	**352.505.084**	**66.975.966**	**419.481.050**
FACTURAS HOSPEDAJE	86.509.500	406.980	86.916.480
INSCRIPCIONES FIESTA	7.659.412	1.455.288	9.114.700
INGRESOS HAND ON	4.569.328	868.172	5.437.500
REINTEGRO DE GASTOS COLGATE(luch,almuerzos encu	9.880.000	1.877.200	11.757.200
INGRESOS CASAS COMERCIALES STAND	**475.860.672**	**89.685.828**	**565.546.500**
		-	-
TOTAL INGRESOS	**936.983.996**	**162.724.722**	**1.107.368.130**
TOTAL GASTOS 65º SEMINARIO ACPO	**900.995.299**	**83.675.846**	**984.671.145**
TOTAL EXCEDENTE	**35.988.697**		
PTE POR COBRAR STAND CASAS COMERC.	**4.379.832**	**832.168**	**5.212.000**
TOTAL PTE POR COBRAR	**4.379.832**	**832.168**	**5.212.000**

COMPARATIVOS SEMINARIOS-ACPO

SEMINARIO ANUAL ACPO	65 SEMINARIO ANUAL 2025			64 SEMINARIO ANUAL 2024			63 SEMINARIO ANUAL 2023			62 SEMINARIO ANUAL 2022		
RESUMEN	INGRESOS			INGRESOS			INGRESOS			INGRESOS		
CONCEPTO	SUBTOTAL	IVA	TOTAL	SUBTOTAL	IVA	TOTAL	SUBTOTAL	IVA	TOTAL	SUBTOTAL	IVA	TOTAL
INSCRIPCIONES BANCO, Womp	242.610.084	46.095.916	288.706.000	216.968.471	41.224.009	258.192.480	256.409.244	48.717.756	305.127.000	254.270.967	48.311.484	302.582.451
CASA COMERCIALES	109.895.000	20.880.050	130.775.050	99.888.487	18.978.813	118.867.300	168.819.555	32.075.715	200.895.270	102.070.000	19.266.000	121.336.000
TOTAL INSCRIPCIONES	**352.505.084**	**66.975.966**	**419.481.050**	**316.856.958**	**60.202.822**	**377.059.780**	**425.228.798**	**80.793.472**	**506.022.270**	**356.340.967**	**67.577.484**	**423.918.451**
FACTURAS HOSPEDAJE	86.509.500	406.980	86.916.480									
HANDS ON	4.569.328	868.172	5.437.500	5.134.454	975.546	6.110.000	20.210.084	3.839.916	24.050.000	-	-	-
FIESTAS	7.659.412	1.455.288,24	9.114.700	6.194.958	1.177.042,02	7.372.000	7.794.874	1.481.026,05	9.275.900	798.319	151.680,67	950.000
REINTEGRO GASTOS COLGAT	9.880.000	1.877.200	11.757.200									
TOTAL INSCRIPCIONES HANDS ON Y FIESTA.	**108.618.239**	**4.607.641**	**113.225.880**	11.329.412	2.152.588	13.482.000	28.004.958	5.320.942	33.325.900	798.319	151.681	950.000
TOTAL STAND CASAS COMERCIALES	**475.860.672**	**90.413.528**	**566.274.200**	**417.291.731**	**79.285.429**	**496.577.160**	**440.503.855**	**83.695.732**	**524.199.587**	**377.726.438**	**71.768.023**	**449.494.461**
TOTAL INGRESOS SEMINARIO	**936.983.996**	**161.997.134**	**1.098.981.130**	**745.478.101**	**141.640.839**	**887.118.940**	**893.737.611**	**169.810.146**	**1.063.547.757**	**734.865.724**	**139.497.188**	**874.362.912**
TOTAL GASTOS SEMINARIO	900.995.299	83.675.846	984.671.145	762.324.029	81.137.531	843.461.560	843.874.873	115.962.171	959.837.044	580.214.755	43.959.599	624.174.354
EXCEDENTES O PERDIDAS	35.988.697		3,84%	-16.845.928		-2,26%	75.929.418		8,50%	154.650.969		21,04%

Firmado con Firma Plus, Nro. Transacción: 98e95762-e904-4c62-9eaf-4da5e5416162

ASOCIACION COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACIÓN

ASISTENTES ULTIMOS SEMINARIOS

AÑO	HONORARIOS	ACTIVOS	ASISTENTES	Estudiantes ACPO	Estudiantes no Miembros	Invitados casas comerciales	No Miembros ACPO	Extranjeros	otros	Miembros fipp	Invitados ACPO	TOTAL
2022	9	112	68	143	48	66	96	13	2	19	8	584
2023	5	67	51	123	52	209	69	2	3	21		602
2024	10	78	37	151	0	81	64	6	1	2	2	432
2025	8	72	41	109	55	75	65	2		20		447

SALDO EN BANCOS JUNTA NACIONAL

REGIONAL	CUENTA	DI-31-2025	2024	2023	2022
JUNTA NAL	CTA.CTE 4102862-80	15.229.284	1.627.716	8.673.097	53.369.016
JUNTA NAL	CTA AHORROS 617589426-93	40.374.680	77.339.714	114.214.033	130.915.895
JUNTA NAL	CTA AHORROS 498942160-76	95.7223	7.224.646	41.530.961	98.680.472
FIDUCUENTA	FIDUCIA BANCOLOMBIA	606.702.242	594.952.258	543.103.825	469.132.033
TOTAL JUNTA NACIONAL		662.401.929	681.144.334	707.521.916	752.097.415

SALDO EN BANCOS REGIONALES esto es liquidación del 30% de las anualidades 2025

LIQUIDACION 30 % ANUALIDADES REGIONALES AÑO 2025		
REGIONAL BOGOTA	**30 % ANUALIDADES**	**22.211.118**
REGIONAL COSTA ATLANTICA	**30% ANUALIDADES**	**2.235.000**
REGIONAL ANTIOQUIA	**30% ANUALIDADES**	**5.426.250**
REGIONAL EJE CAFETERO	**30% ANUALIDADES**	**12.100.000**
REGIONAL VALLE	**30% ANUALIDADES**	**5.237.700**
REGIONAL SANTANDER	**30% ANUALIDADES**	**3.416.400**
	TOTAL	**50.626.468**

Firmado con Firma Plus, Nro. Transacción: 98e95762-e904-4c62-9eaf-4da5e5416162

ASOCIACION COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACIÓN

SALDO EN BANCOS REGIONALES

REGIONAL	CUENTA	SEPT-22-2025	2024	2023	2022
R.BOGOTA	CTA CTE-498959686,98	131.192.327	115.290.173	128.659.431	92.798.063
R. ATLANTICO	CTA CTE-483955720-58	55.883.402	75.917.185	85.222.109	50.797.545
R, ANTIOQUIA	CTA CTE-617958450-91	79.468.828	74.296.375	60.245.819	52.736.523
R. EJE CAFETERO	CTA CTE-723954504-28	37.295.422	27.512.293	11.586.822	21.966.462
R, SANTANDER	CTA CTE-291955411-62	12.815.942	22.104.244	19.680.149	24.736.969
R. VALLE	CTA CTE-381959459-52	40.387.886	42.003.377	38.713.624	9.969.215
TOTAL REGIONALES		**357.043.807**	**357.123.647**	**344.107.953**	**253.004.776**

INGRESOS

CONCEPTO	31 DE DIC 2025	31 DE DIC 2024
Ingresos actividades asociación	1,285,405,576	989,628,563
Ingresos financieros	42,140,901	52,015,795
Otros ingresos	88,410,218	3,974,974
Total Ingresos	**1,415,956,695**	**1,045,619,332**

EGRESOS

CONCEPTO	31 DE DIC 2025	31 DE DIC 2024
Gastos de Administración	472,918,595	295,048,148
Otros Gastos	29,337,573	109,195,349
Costo Seminario Anual	899,701,263	722,246,349
Total Costos y Gastos	**1,401,957,430**	**1,126,489,846**

Se informa sobre el cuadro comparativo y las inscripciones en todos los eventos y convenios, asistentes en los últimos seminarios, también el total de ingresos y gastos de seminarios excedentes por cobrar.

Reporte de pérdidas y ganancias de los seminarios. Saldos en bancos de la junta nacional y saldos en bancos regionales hasta el 31 de diciembre 2025. Ingresos y egresos de la asociación durante el año 2025.

Se aprueba el informe de tesorería Junta Directiva Nacional del año 2025.

Firmado con Firma Plus, Nro. Transacción: 98e95762-e904-4c62-9eaf-4da5e5416162

ASOCIACION COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACIÓN

6. INFORME DE REGIONALES (PRESIDENTE Y TESORERO).

REGIONAL ANTIOQUIA

Presidente: Johana Rangel Rincón
Vicepresidente: Eliana Marcela Arias
Secretaria: Mónica Córdoba Hidalgo
Tesorero: Mauricio Villegas
Vocal: Carolina Pino - Julián Toro

Presentan el informe la Dra. Leidy Johana Rangel y el Dr. Mauricio Villegas.

INFORME PRESIDENCIAL Dra. Johana Rangel Rincón

• Definimos los plazos para el pago de la anualidad con y sin recargo para el año 2025, realizando tarifa de anualidad y congreso o anualidad sola. • Se impulsó que las universidades participaran en los eventos. • Se hizo reconocimiento a la Dra. Sonia Gómez, ya que se retiraba de la profesión. • Se consiguieron alianzas con descuentos: scrubs (uniformes), Laura Espinosa (comida saludable), Amor sobre lienzo (clases de arte), Homeostasis (clases de baile y actividad física), Moena (estudio de hot-pilates y yoga). • Al finalizar cada evento se enviaron cartas de agradecimiento a los conferencistas participantes. • En el evento final se ofreció a los socios retirados volver solo pagando reingreso y anualidad, y si pagaban con tarifa 2025 hasta 25 de enero tenían ingreso al evento del eje cafetero en febrero.

EVENTOS 2025

Se inicia el año con el evento de enero 25 Cata de vinos.
- En febrero 15 la Conferencia Injertos óseos en bloque y manejo de tejidos blandos conferencista Dr. David Arango.
- 26 de abril Conferencia Periodoncia en la era de la complejidad: desafíos y oportunidades en la toma de decisiones Dr. Felipe Vieira.
- 8 ,9 y 10 de septiembre - 65 seminario anual ACPO. Periodoncia en femenino.
- 7 de noviembre Conferencia Algoritmo en implantología estética Dr. Salvador García, Dr. Miguel Vargas, Dr. Camilo Serna.
- 8 de noviembre HANDS ON. Reconstrucción y compensación de tejidos periimplantarios Dr. Salvador García.
Los detalles de fin de año se entregaron durante el evento de noviembre.

Firmado con Firma Plus, Nro. Transacción: 98e95762-e904-4c62-9eaf-4da5e5416162

ASOCIACION COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACIÓN

MIEMBROS

AÑO	ACTIVOS	ASISTENTES	ESTUDIANTES	HONORARIOS	TOTAL
2020	20	2	9	3	34
2024	31	9	6	4	49
2025	18	6	5	4	33

INFORME FINANCIERO 2025

INGRESOS

Anualidades	$ 17.375.750
Inscripciones Asistentes a eventos	$ 29.441.750
Inscripciones Nuevos Miembros ACPO y Reintegros	$ 3.400.000
Casas Comerciales	$ 8.750.000
Inscripciones seminario anual 65	$ 5.086.550
Otros	$ 1.334.288
Sin identificar	$ 400.000
TOTAL INGRESOS	**$ 65.788.338**

EGRESOS

Hotel Gastos eventos	$ 36.076.813
Conferencistas	$ 1.424.000
Otros servicios	$ 49.990
Otros (cuales)	$ 9.686.761
Pago ACPO nacional 30% 2024	$ 5.973.000
Pago Congreso ACPO 2025	$ 8.930.000
TOTAL EGRESOS	**$ 62.140.564**

EXCEDENTE O PERDIDA FINAL	**$ 3.647.744**

SALDOS A 31 DE DICIEMBRE EN BANCOS, CAJA Y TARJETA DÉBITO

BANCOLOMBIA CTA CTE.	$ 79.468,828
TARJETA DEBITO BANCOLOMBIA	$ 1.713.102
TOTAL EFECTIVO Y EQUIVALENTES	$ 81.181.930

SALDOS POR COBRA A CASAS COMERCIALES A 31 DICIEMBRE 2024

Al 31 de diciembre no tiene saldo pendiente por cobrar.

SALDOS POR PAGAR 31 DICIEMBRE 2024

Al 31 de diciembre no tiene saldos pendientes por pagar.

Firmado con Firma Plus, Nro. Transacción: 98e95762-e904-4c62-9eaf-4da5e5416162

REGIONAL BOGOTÁ

Presidente: Lina Arenaza
Vicepresidente: María Angélica Martínez
Secretaria: Lorena Bello Cristancho
Tesorero: Juan David Correa
Vocales: Asterlis Buitrago

Presentan el informe la Dra. Lina Arenaza y el Dr. Juan David Correa

INFORME PRESIDENCIAL Dra. Lina Arenaza

1.RESUMEN EJECUTIVO

Este informe presenta un resumen de las actividades realizadas durante el año 2024, la evolución de los proyectos, la situación actual y los acontecimientos importantes, por favor incluir:

MIEMBROS

NUMERO DE MIEMBROS	TIPO DE MEMBRESIA
10	Honorarios
39	Activos
37	Asistentes
64	Estudiantes
150	Total

2.EVENTOS 2025

- 1ro de Febrero se inicia el año con la Conferencia Toma de decisiones en el tratamiento periodontal, un desafío en la práctica clínica presentada por el Dr. Andrés Felipe Vieira con 72 participantes.
- 8 de Marzo Conferencia de la Disfunción endotelial a la hipertensión arterial. Cómo aporta la enfermedad periodontal y retos en el manejo del tejido blando periimplantar presentada por la Dra. Francina Escobar y la Dra. Andrea Romo con 105 participantes.
- 24 de Mayo Conferencia Técnica de preparación biológicamente orientada (BOPT) presentada por el Dr. Ramón Pereira y el Dr. Jorge Hernán López con 87 participantes.
- 14 de Junio Aula Dentaid:
    - Cuidado periodontal de apoyo. ¿Cómo, cuándo y por qué?
    - Más allá del cepillado: Lecciones del taller latinoamericano sobre higiene interproximal.
    - Manejo quirúrgico de casos complejos en cirugía plástica y regenerativa.

Presentado por el Dr. David Herrera y la Dra. Gloria Lafaurie y el Dr. Gerardo Chacón

Firmado con Firma Plus, Nro. Transacción: 98e95762-e904-4c62-9eaf-4da5e5416162

con 210 participantes.

- El 18 de Octubre Encuentro de residentes 2025 :
  - Residentes Posgrado
  - Periodoncia
  - Universidades adscritas
  - Regional Bogotá

Contamos con 89 participantes.
- El 22 de Noviembre Evento cierre de año Bombay Rooftop
Contamos con 68 participantes.

3. OBJETIVOS ALCANZADOS

Durante 2025 se lograron avances significativos en distintos aspectos de la asociación:

- Calidad de los eventos: Se llevaron a cabo ocho eventos académicos y un encuentro de residentes, todos con conferencistas reconocidos en sus respectivas áreas. El acompañamiento de ACPO Bogotá en dos de ellos y la colaboración con la Universidad El Bosque en otro reflejan el fortalecimiento de alianzas estratégicas.
- Participación y crecimiento estudiantil: La asistencia total alcanzó 631 participantes en los eventos, con un aumento significativo del 50 % en el número de miembros estudiantes. Esto confirma un mayor interés de las nuevas generaciones en la formación continua.
- Actualización de datos personales: Se optimizó el formato de registro y recolección de datos, mejorando la personalización de la experiencia para los miembros y facilitando el seguimiento de su participación.

4. PROYECCIONES Y METAS FUTURAS

Planes y estrategias para el próximo año, incluyendo nuevos proyectos, alianzas estratégicas y mejoras institucionales.

- Fortalecer las alianzas con universidades y sociedades científicas para ampliar la oferta educativa y facilitar el acceso a nuevas tecnologías y metodologías en el campo.
- Optimizar el sistema de gestión de datos para lograr una comunicación más eficiente.
- Fomentar la participación estudiantil, aumentando los espacios de formación exclusivos para residentes.

Firmado con Firma Plus, Nro. Transacción: 98e95762-e904-4c62-9eaf-4da5e5416162

ASOCIACION COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACIÓN

5. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Análisis general del desempeño de la asociación y recomendaciones para la mejora continua.

El balance general de 2025 es positivo, considerando la calidad y cantidad de eventos organizados, además de una mayor participación estudiantil. No obstante, se recomienda:

- Mantener la excelencia académica asegurando la participación de expertos de alto nivel.
- Seguir fortaleciendo alianzas estratégicas con instituciones académicas, científicas y comerciales
- Mejorar la segmentación y análisis de los datos personales.

En general los resultados obtenidos durante el año muestran un crecimiento sostenido y una base sólida para continuar fortaleciendo la asociación en el futuro.

INFORME FINANCIERO 2025

INGRESOS :	
Anualidades 2025	$ 74.037.060
Inscripciones Asistentes a eventos	$ 1.900.000
Inscripciones Nuevos Miembros ACPO y Reintegros	$ 2.800.000
Casas Comerciales	$ 21.302.521
Otros (sin identificar)	$ 996.450
TOTAL INGRESOS	**$ 101.036.031**
EGRESOS:	
Hoteles y restaurantes	$ 59.313.862
Honorarios Conferencistas	$ 2.000.000
Servicios: Auxiliares, logística, comis bco	$ 3.000.000
Otros (Papelería, gastos menores, alquileres, transf.30% anualidad ACPO nacional, devoluciones)	$ 25.815.539
Gastos bancarios	$ 1.197.600
TOTAL EGRESOS	**$ 91.327.001**
EXCEDENTE O PERDIDA FINAL	**$ 9.709.030**

Firmado con Firma Plus, Nro. Transacción: 98e95762-e904-4c62-9eaf-4da5e5416162

SALDOS A 31 DE DICIEMBRE EN BANCOS, CAJA Y TARJETA DÉBITO

Bancolombia CTA CTE	$ 131.192.327
Saldo Tarjeta Débito Bancolombia	$ 440.320
Efectivo	0
Anticipos a terceros	0
TOTAL EFECTIVO Y EQUIVALENTES	**$ 131.632.647**

SALDOS POR COBRAR A CASAS COMERCIALES A 31 DE DICIEMBRE

SOULMEDICA	$ 3.300.000
STRAUMANN	$ 1.800.000
TOTAL PENDIENTE POR COBRAR A 31 DE DIC	**$ 5.100.000**

SALDOS POR PAGAR A 31 DE DICIEMBRE

Pago del 30 % de anualidades a ACPO nacional	$ 22.211.118
TOTAL PENDIENTE DE PAGO A 31 DE DIC	**$ 22.211.118**

REGIONAL COSTA ATLANTICA

Presidente: Jorge Coronell
Vicepresidente: Fernando Viaña
Secretaria: Adriana Sánchez
Tesorero: Hugo Palacio
Vocales: Karemny Morales

Presenta el informe el doctor Jorge Coronell y el Dr. Hugo Palacio.

NUMERO DE MIEMBROS	TIPO DE MEMBRESIA
2	Honorarios
2	Activos
6	Asistentes
9	Estudiantes
19	Total

INFORME PRESIDENCIAL Dr. Jorge Coronell

Firmado con Firma Plus, Nro. Transacción: 98e95762-e904-4c62-9eaf-4da5e5416162

ASOCIACION COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACIÓN

EVENTOS 2025

- 12 de Febrero inicia el año con la Conferencia Implante postexodoncia con carga inmediata en alveolo comprometido presentada por el Dr. Mauro Ferri Borgogno.
- 25 de Abril Conferencia Concepto en regeneración ósea horizontal y vertical presentada por el Dr. LEONARDO PEÑA.
- 16 de Octubre Conferencia Periodoncia "Evolución: Dónde estamos, a donde vamos" presentada por el Dr. Antonio Díaz, la Dra Alejandra Correa, el Dr. Jorge Coronell y el Dr. Iván Herrera.
- 12 de Noviembre Conferencia Sistema de implantes Megagen – Implantes de 5ta Generación. Presentada por la Dra. Claudia Esparza.
- 24 y 25 de Octubre 25 Seminario ACPO Regional Costa Atlántica 50 años. "Un legado de excelencia y un futuro de innovación en periodoncia. Invitados Dr. Leandro Chambrone, Dr. Cássio Cardona Orth y Dr. José Carlos Rosas Díaz.

INFORME FINANCIERO 2025

INGRESOS

Anualidades	$ 7.450.000
Eventos	$ 11.000.000
Inscripciones	$ 1.470.000
Casas Comerciales	$ 28.085.000
Otros ingresos	$ 80.000
TOTAL INGRESOS	**$ 48.085.000**

EGRESOS

Hoteles y Restaurantes	$ 16.553.841
Honorarios conferencistas	$ 23.623.000
Servicios	$ 8.123.400
Otros	$ 7.023.000
Gastos Bancarios	$ 414.789
TOTAL GASTOS	**$ 55.738.902**
UTILIDAD O PERDIDA	**-$7.653.902**

Firmado con Firma Plus, Nro. Transacción: 98e95762-e904-4c62-9eaf-4da5e5416162

SALDOS A 31 DE DICIEMBRE EN BANCOS, CAJA Y TARJETA DÉBITO

Saldo en Bancos	$ 55.883.402
Saldo en Caja	$ 891.300
Saldo en Tarjeta Débito	$ 1.996.822

REGIONAL VALLE

Presidente: Olga Isabel Pacheco
Vicepresidente: Adriana Kabalán
Tesorero: Mónica Jiménez
Secretaria: Sandra Amaya
Vocal: Paula Colmenares

Presentan el informe la doctora Olga Isabel Pacheco y la Dra. Mónica Jiménez.

MIEMBROS

NUMERO DE MIEMBROS	TIPO DE MEMBRESIA
1	Honorarios
9	Activos
17	Asistentes
12	Estudiantes
39	Total

INFORME PRESIDENCIAL Dra. Olga Isabel Pacheco

EVENTOS 2025

- 4 y 5 de abril 7º Encuentro Regional de Periodoncia y Cirugía Maxilofacial “Dónde la experiencia se comparte y el conocimiento se multiplica”. A cargo de 15 conferencistas. 179 asistentes.
- 5 de agosto Cena Del Socio en el restaurante Mugari.
- 18 de octubre Curso teórico práctico Cirugía plástica periodontal en técnicas de segunda fase quirúrgica en implantes, presentada por el Dr. Pablo Emilio Molano Valencia con 31 asistentes.
- 29 de noviembre Conferencia Evolución de la técnica de túnel Vista modificado presentada por el Dr. Miguel Vargas y Técnica LAST para cubrimiento múltiple de recesiones presentada por el Dr. Jaime Márquez. Con 32 asistentes.
- 3 de diciembre CENA DE FIN DE AÑO.

Firmado con Firma Plus, Nro. Transacción: 98e95762-e904-4c62-9eaf-4da5e5416162

ASOCIACION COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACIÓN

INFORME FINANCIERO 2025

INGRESOS

Anualidades 2025	$ 17.459.050
Eventos	$ 39.464.000
Inscripciones nuevos miembros	$ 200.000
Casas Comerciales	$ 72.091.000
TOTAL INGRESOS	**$129.014.050**

EGRESOS

Hoteles y Restaurantes	$ 91.182.666
Servicios	$ 24.108.910
Otros	$ 11.859.131
Gastos Bancarios	$ 956.166
TOTAL EGRESOS	**$ 128.106.873**

EXCEDENTE O PERDIDA FINAL	**$ 907.177**

SALDOS A 31 DE DICIEMBRE EN BANCOS, CAJA Y TARJETA DÉBITO

Saldo en Banco a 31 de Dic 2025	$ 40.387.885
Saldo en Tarjeta	$ 2.396.755

REGIONAL SANTANDER

Presidente: Sergio Mantilla
Vicepresidente: Pedro Vecino
Secretaria: Amanda Herrera
Tesorero: Lucia Beatriz Ardila

Presenta el informe el doctor Sergio Mantilla

Firmado con Firma Plus, Nro. Transacción: 98e95762-e904-4c62-9eaf-4da5e5416162

ASOCIACION COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACIÓN

MIEMBROS

NUMERO DE MIEMBROS	TIPO DE MEMBRESIA
0	Honorarios
5	Activos
8	Asistentes
0	Estudiantes
13	Total

INFORME PRESIDENCIAL Dr. Sergio Mantilla

EVENTOS 2025

- 20 de Febrero Conferencia Relación entre apnea obstructiva del sueño y salud periodontal: implicaciones clínicas y terapéuticas presentada por el Dr. Jairo Roa.
- 23 de Mayo Conferencia Cirugía plástica periodontal, técnicas avanzadas para casos complejos y Dehiscencias bucales tejidos blandos alrededor de implantes: prevención y manejo con el Dr. Rodrigo Peláez.
- 8 de Octubre Conferencia sobre Preparación Dental Biológicamente Orientada como nuevo paradigma: Una visión perioprotesica, presentada por el Dr. Jorge Hernán López y el Dr. Ramón Pereira Ebratt.

INFORME FINANCIERO 2025

INGRESOS

Anualidades	$ 3.928.000
Ventas STAND Comerciales	$ 2.975.000
Anualidades y Seminario 2026	$ 2.961.875
TOTAL INGRESOS	**$ 9.864.875**

EGRESOS

Hotel Chicamocha feb.20	$ 2.494.800
Club Campestre hospedaje Rodrigo Peláez	$ 949.763
Club Campestre evento 23 de mayo	$ 4.049.195
Club Campestre alojamiento Jorge López	$ 501.875
Club Campestre evento octubre 8	$ 2.529.641
Gastos papelería	$ 662.830

Firmado con Firma Plus, Nro. Transacción: 98e95762-e904-4c62-9eaf-4da5e5416162

Tiquetes aéreos	$ 3.443.916
Honorarios	$ 1.300.000
Transferencia a ACPO nacional por anualidades	$ 3.416.000
TOTAL EGRESOS	**$ 19.438.420**
EXCEDENTE O PERDIDA FINAL	**- $ 9.483.545**

SALDOS A 31 DE DICIEMBRE EN BANCOS, CAJA Y TARJETA DÉBITO

CTA. CTE. Bancolombia	$ 12.815.932

REGIONAL EJE CAFETERO

Presidente: Camilo Serna
Vicepresidente: Juan Felipe Correa
Secretaria: Estefanía Alonso
Tesorero: Juan Camilo Ortiz
Vocales: Juan Camilo Betancur

Presenta el informe el Dr. Juan Camilo Ortiz

MIEMBROS

NUMERO DE MIEMBROS	TIPO DE MEMBRESIA
0	Honorarios
19	Activos
19	Asistentes
16	Estudiantes
54	Total

INFORME PRESIDENCIA del Dr. Camilo Serna presentado por el DR. Juan Camilo Ortíz

EVENTOS 2025

- 8 de febrero Encuentro Internacional de Periodoncia Eje Cafetero conferencia "Vestibular Incisión Subperiosteal presentada por el Dr. HMA ZADEH con 198 asistentes.
- 24 de mayo Conferencia "Oseointegreación en casos complejos" Presentada por el Dr. Oscar De León R. con 38 asistentes.
- 23 de agosto "THE TISSUE'S POWER" El poder del tejido conectivo en dientes e implantes. Conferencista Dr. Pedro Vecino contó con 43 asistentes.

Firmado con Firma Plus, Nro. Transacción: 98e95762-e904-4c62-9eaf-4da5e5416162

- 21 de noviembre DIA DEL AUXILIAR ACPO contamos con 24 asistentes de 13 asociados.
- 22 de noviembre Conferencia Transformación Digital: De lo básico a la optimización de procesos. Conferencistas Dr. Santiago Castro y el Dr. Juan Manuel Olarte. 34 asistentes.

INFORME FINANCIERO 2025

INGRESOS	
Anualidades	$ 36.825.000
Inscripciones eventos	$ 19.623.001
Casas Comerciales	$ 52.247.000
Otros	$ 50.098.554
TOTAL INGRESOS	**$ 106.598.802**
EGRESOS	
Hoteles	$ 41.914.540
Conferencistas	$ 20.645.000
Alquiler Salones	$ 7.525.400
Otros Servicios	$ 34.250.948
ACPO NACIONAL 30 % 2023-2024	$ 9.682.503
TOTAL EGRESOS	**$114.018.391**
EXCEDENTE O PERDIDA FINAL	**- $ 7.419.589**

SALDOS A 31 DE DICIEMBRE EN BANCOS, CAJA Y TARJETA DÉBITO

CUENTA CTE. BANCOLOMBIA	$ 37.295.421
TARJETAS DEBITO	$ 736.000
EFECTIVO	$ 0

SALDOS POR PAGAR 2025

Pago a Nacional 30% 2025	$ 11.806.921

Firmado con Firma Plus, Nro. Transacción: 98e95762-e904-4c62-9eaf-4da5e5416162

7.Presentación y aprobación de los estados financieros año 2025

Realiza la presentación la señora Leonor Tarazona, delegada de DICONTA SAS

Los Estados Financieros comparativos años2025-2024 están conformados por los siguientes estados:

Estado de la situación financiera
Estado de resultados integral
Estado del flujo de efectivo
Estado de cambio en el patrimonio
Y también incluyen los siguientes anexos:
Certificación de los estados financieros
Nota a los estados financieros
Dictamen revisor fiscal

Firmado con Firma Plus, Nro. Transacción: 98e95762-e904-4c62-9eaf-4da5e5416162

ASOCIACION COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACION

ESTADO DEL RESULTADO INTEGRAL

PARA LOS AÑOS TERMINADOS EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025 Y 2024

(Cifras expresadas en pesos colombianos)

	NOTAS	DICIEMBRE 31 DE 2025	DICIEMBRE 31 DE 2024
Ingresos de actividades ordinarias	**8**	1.285.405.576	989.628.563
Costo de venta		899.701.263	722.246.349
Ganancia bruta		**385.704.313**	**267.382.214**
Otros ingresos	**9**	130.551.119	55.990.769
Gastos de administración	**10**	472.918.595	295.048.148
Gastos financieros	**11**	29.337.573	109.195.349
Ganancia antes de impuesto a la renta		**13.999.265**	**-80.870.514**
Gasto por impuesto a las Ganancias	**12**	10.467.000	9.767.000
Ganancia del período		**3.532.265**	**-110.637.514**



MARIA ALEJANDRA SABOGAL BASSIL
Representante Legal

Ver certificación adjunta



JUAN MARTINEZ VARGAS
Contador
Público
TP. 25442-
T
Ver certificación adjunta



RUTH AMANDA ROJAS S.
Revisor Fiscal

TP. 73455-T

Ver dictamen Adjunto

Las notas 1 a la 12 hacen parte integral de los estados financieros

Firmado con Firma Plus, Nro. Transacción: 98e95762-e904-4c62-9eaf-4da5e5416162

ASOCIACION COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACION

ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO PARA LOS AÑOS

TERMINADOS EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025 Y 2024

(Cifras expresadas en miles de pesos colombianos)

	PERIODO TERMINADO EN	
	DICIEMBRE 31 DE 2025	**DICIEMBRE 31 DE 2024**
Flujo de Efectivo por Actividades de Operación		
Ganancia del período	3.532.265	-110.637.514
CAMBIOS EN PARTIDAS OPERACIONALES		
Aumento (Disminución) deudores comerciales y otros	-66.078.122	69.160.951
Aumento (Disminución) activos diferidos	27.301.000	-5.715.790
Aumento (Disminución) cuentas corrientes comerciales	4.253.687	-7.353.552
Aumento (Disminución) impuestos corrientes por pagar	-34.032.000	17.071.000
Aumento (Disminución) Ingresos Recibidos por Anticipado	39.834.509	17.987.739
Efectivo Neto proveniente de Actividades de Operación	-25.188.661	-19.497.166
Flujo de Efectivo por Actividades de Financiación		
Aumento (disminución) en el efectivo y Equivalentes al Efectiv	-25.188.661	-19.497.166
Efectivo y Equivalentes del Efectivo al Comienzo del año	1.059.273.706	1.078.770.712
Efectivo y Equivalentes del Efectivo al Final del año	1.034.085.045	1.059.273.706

MARIA ALEJANDRA SABOGAL BASSIL
Representante Legal
Ver certificación adjunta

JUAN MARTINEZ VARGAS
Contador Público
TP. 25442-T
Ver certificación adjunta

RUTH AMANDA ROJAS S.
Revisor Fiscal
TP. 73455-T
Ver dictamen Adjunto

Firmado con Firma Plus, Nro. Transacción: 98e95762-e904-4c62-9eaf-4da5e5416162

ASOCIACION COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACION

ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO POR LOS AÑOS TERMINADOS EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025 Y 2024

(Cifras expresadas en pesos colombianos)

DETALLE	RESULTADOS DEL EJERCICIO	GANANCIAS ACUMULADAS	TOTAL
Saldo Diciembre 31 de 2024	-110.637.514	1.184.328.600	1.073.691.086
Movimiento del Ejercicio	110.637.514	-110.637.514	0
Resultado del ejercicio	3.532.265	0	3.532.265
Saldo Diciembre 31 de 2025	3.532.265	1.073.691.246	1.077.223.351



MARIA ALEJANDRA SABOGAL B.

Representante Legal

Ver certificación adjunta



JUAN MARTINEZ VARGAS

Contador Público

TP. 25442-T

Ver certificación adjunta



RUTH AMANDA ROJAS S.

Revisor Fiscal

TP. 73455-T

Ver dictamen Adjunto

Las notas 1 a la 12 hacen parte integral de los estados financieros

Firmado con Firma Plus, Nro. Transacción: 98e95762-e904-4c62-9eaf-4da5e5416162

ASOCIACION COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACIÓN

CERTIFICACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

Declaramos que hemos preparado los Estados Financieros Básicos: Estados Financieros y Estado de resultados Integral a diciembre 31 de 2025 y diciembre 31 de 2024 de la **ASOCIACION COLOMBIANA DE PERIODONCIAY OSEOINTEGRACION.** De la cual somos su representante legal y contador, respectivamente, de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera, emitidas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB) para PYMES, aprobadas en Colombia mediante Decreto 2420 de 2015, modificado por el decreto 2496 de 2015.

Que presentan razonablemente la posición financiera al 31 de diciembre de 2025 y 2024 de los resultados de sus operaciones, y que, además:

- Las cifras incluidas son fielmente tomadas de los libros oficiales y auxiliares respectivos,
- No ha habido irregularidades que involucren a miembros de la administración o empleados que puedan tener efecto de importancia relativa sobre los estados financieros anunciados.
- Aseguramos la existencia de activos y pasivos cuantificables, así como sus derechos y obligaciones registrados de acuerdo con cortes de documentos y con acumulación y compensaciones contables de sus transacciones en el ejercicio y valuados bajo métodos de reconocido valor técnico.
- Confirmamos la integridad de la información proporcionada respecto a que todos los hechos económicos, han sido reconocidos en ellos.
- Los hechos económicos se han registrado, clasificado, descrito y revelados dentro de sus Estados Financieros Básicos y sus respectivas notas, incluyendo sus gravámenes, restricciones a los activos, pasivos reales y contingentes como también las garantías que hemos dado a terceros.
- No ha habido hechos posteriores al final del periodo que requieran ajustes o revelaciones en los estados financieros o en las notas consecuentes.
- La Asociación para la ejecución de sus procesos administrativos y contables utiliza Software licenciado.

Dado en Bogotá, D.C. a los veintiocho (28) días del mes de febrero del año dos mil veintiséis (2026)

Cordialmente

ASOCIACION COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACION.

MARIA ALEJANDRA SABOGAL B.
Representante Legal

JUAN MARTINEZ VARGAS
Contador
T.P. 25442-T

Firmado con Firma Plus, Nro. Transacción: 98e95762-e904-4c62-9eaf-4da5e5416162

ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACIÓN
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO CON LAS NIIF
AÑOS 2025 Y 2024
(Cifras expresadas en pesos)

NOTA 1: IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD
ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACIÓN: Es una entidad sin ánimo de lucro, constituida mediante Resolución 7334 de la Gobernación de Antioquia el 04 de septiembre de 1974, con duración indefinida. Inscrita en la Cámara de comercio de Medellín el 14 de noviembre de 1997. Tiene por objeto social exaltar la profesión odontológica en todos sus aspectos y ramas. Luchar por una profesión coherente, representativa y participativa en el concierto nacional, capaz de ser fuerza y presión, de generar cambios positivos, de ejercer su propio liderazgo tanto en las instancias regionales, como nacionales y proponer soluciones positivas, éticas y profesionales en el gran cambio científico, político, económico y social que vive el mundo moderno y concretamente nuestra patria.

a. Sistema Contable

Para la preparación de la información contable y financiera, de acuerdo con la ley 1314 de 2009 y el decreto reglamentario 3022 de 2013, la Asociación debe aplicar las normas internacionales de información financiera (NIIF) que corresponden a las Pymes. Con base en la clasificación de ley le correspondió el grupo 2 y, a partir del año 2015, que se considera periodo de transición, con el Estado de situación Financiera de apertura (ESFA) del 31 de diciembre de 2014 comienza un nuevo cambio en las políticas contables para la Asociación.

b. Registro de Activos y Pasivos

Un activo se registra o reconoce en el estado de situación financiera cuando es probable que el beneficio económico futuro fluya a la Asociación y el activo tiene un costo o valor que se puede medir confiabilidad.
Un activo no se registra o reconoce en el estado de situación financiera cuando se ha incurrido en un gasto por el que se considera improbable recibir beneficios económicos futuros más allá del periodo contable. Dicha transacción se registrará como un gasto en la cuenta de resultados.

Un pasivo se registra o reconoce en el estado de situación financiera de la Asociación cuando es probable que se generará una salida de beneficios económicos para la cancelación o liquidación de una obligación presente y el importe al que se cancelará o liquidará se puede medir con fiabilidad. Si no se cumple con las condiciones mencionadas anteriormente puede presentarse un pasivo contingente que no se reconoce, porque puede ser una obligación posible pero incierta.

Firmado con Firma Plus, Nro. Transacción: 98e95762-e904-4c62-9eaf-4da5e5416162

c. Causación de Ingresos y gastos

Los ingresos por actividades ordinarias se registran por el sistema de causación; otros ingresos pueden ser registrados cuando se recibe efectivamente el ingreso, estos registros se llevan al Estado de Resultados. Los gastos son registrados por el sistema de causación, de acuerdo con la fecha de la factura, cuenta de cobro o contrato.

NOTA 2: EFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO:

El efectivo comprende tanto la caja como los depósitos bancarios a la vista. Los equivalentes de efectivo son inversiones a corto plazo y/o de bajo riesgo, de gran liquidez, fácilmente convertibles en importes de efectivo, tienen poco riesgo y se mantienen para cumplir compromisos a corto plazo. Las cuentas corrientes y de ahorro se encuentran debidamente conciliadas a diciembre 31 de 2025, disponibilidad total sin ninguna restricción.

CONCEPTO	**DICIEMBRE 31 2025**	**DICIEMBRE 31 2024**
Caja General	6.936.538	12.580.201
Cuentas corrientes		
Bancolombia	372.273.091	360.051.363
Cuentas de ahorro		
Bancolombia	40.470.403	84.564.360
Tarjetas Debito Bancolombia	7.702.771	7.125.524
Inversiones – Fidu Bancolombia	606.702.242	594.952.258
TOTAL	**1.034.085.045**	**1.059.273**

Firmado con Firma Plus, Nro. Transacción: 98e95762-e904-4c62-9eaf-4da5e5416162

ASOCIACION COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACIÓN

NOTA 3: CUENTAS POR COBRAR COMERCIALES Y OTRAS

Representa los valores a favor de la Asociación y a cargo de terceros, por concepto de participación comercial, inscricpiones y anualidades, su detalle es el siguiente:

CONCEPTO	DICIEMBRE 31 20225	DICIEMBRE 31 2024
BINCON SAS	5.712.000	0
BH SALUD	4.165.000	0
COMERCIALIZADORA GAD	2.500.000	0
DENTIS COLOMVIA	4.165.000	0
DOS MARCAN S.A.S	1.403.000	595.000
FRAGON COLOMBIA	0	1.650.000
HAELON COLOMBIA SAS	39.258.700	25.228.000
IMPLANTES Y CONEXIONES SAS	0	4.760.000
IMPLANTES MICRODENT	1.428.000	0
IDENTAL SAS	0	2.880.000
LIGHT SYSTEM	0	449.480
LA MUELA FASHIONISTA	0	5.437.00
REDENCOL SAS	3.403.000	0
SOULMEDICA	3.300.000	0
OTROS	800.000	1.080.000
Anticipos y avances	61.017.718	18.994.816
Anticipo impuesto de renta y otras contrib	8.678.000	15.421.000
Anticipo impuesto de IVA	7.281.000	27.839.000
TOTAL	**143.111.418**	**104.334.296**

NOTA 4: CUENTAS POR PAGAR COMERCIALES Y OTRAS

Registra el valor de las obligaciones a favor de terceros cuyo pago se realiza en un periodo menor de un año:

CONCEPTO	DICIEMBRE 31 2025	DICIEMBRE 31 2024
Cuentas por pagar	953.274	0
Retención en la fuente	3.608.063	307.650
TOTAL	**4.561.337**	**307.650**

Firmado con Firma Plus, Nro. Transacción: 98e95762-e904-4c62-9eaf-4da5e5416162

NOTA 5: PASIVOS POR IMPUESTOS

Son aquellas cuentas por pagar que surgen de obligaciones tributarias propias de la ASOCIACIÓN. Su valor es determinable según la normatividad tributaria nacional, departamental o municipal y que deberán ser pagados mensualmente, bimestralmente o de acuerdo con las estipulaciones tributarias en Colombia. Dentro de ellos se incluye:

CONCEPTO	DICIEMBRE 31 2025	DICIEMBRE 31 2025
Impuesto de renta y complemento. X pagar	0	34.541.000
Ica año 2024	510.000	0
Retención Ica por pagar	388.000	393.000
TOTAL	**902.000**	**34.934.00**

NOTA 6: INGRESOS RECIBIDOS POR ANTICIPADO

Dineros recibidos por concepto de acuerdos e ingresos recibidos por contratos a desarrollar en un lapso menor a un año.

CONCEPTO	DICIEMBRE 31 2025	DICIEMBRE 31 2025
Anticipo de clientes	94.509.775	54.675.266
TOTAL	**94.509.775**	**54.675.266**

NOTA 7: PATRIMONIO

El patrimonio de la Asociación se encuentra representado en las utilidades del presente ejercicio como de ejercicios anteriores. El patrimonio de la Asociación muestra una entidad solida financieramente y con bajo nivel de endeudamiento.

CONCEPTO	DICIEMBRE 31 2025	DICIEMBRE 31 2024
Excedentes o Perdidas	3.532.265	-110.637.514
Ganancias acumuladas	1.073.691.086	1.184.328.600
TOTAL	**1.077.223.351**	**1.073.691.086**

Firmado con Firma Plus, Nro. Transacción: 98e95762-e904-4c62-9eaf-4da5e5416162

ASOCIACION COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACIÓN

NOTA 8: INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS

CONCEPTO	DICIEMBRE 31 2025	DICIEMBRE 31 2024
Participación Comercial	1.404.524.169	1.218.890.928
Devoluciones	-119.118.593	-229.262.365
TOTAL	**1.285.405.576**	**989.628.563**

NOTA 9: OTROS INGRESOS:

Corresponden a los valores que obtiene la ASOCIACIÓN por concepto de rendimientos en el uso de efectivo, de equivalentes al efectivo o inversiones y demás actividades transacciones diferentes al objeto social principal.

CONCEPTO	DICIEMBRE 31 2025	DICIEMBRE 31 2024
Financieros	42.140.901	52.015.795
Recuperaciones	87.375.870	666.391
De ejercicios anteriores	1.000.000	3.275.207
Diversos	34.348	33.376
TOTAL	**130.551.119**	**55.990.769**

NOTA 10: GASTOS DE ADMINISTRACIÓN

Los gastos de Asociación corresponden a todos pagos a profesionales y empresas que prestan servicios calificados para el desarrollo del objeto social de la empresa.

CONCEPTO	DICIEMBRE 31 2025	DICIEMBRE 31 2024
Honorarios	128.666.888	101.392.220
Impuestos	1.444.000	784.000
Arrendamientos	5.963.643	11.389.196
Contribuciones y Afiliaciones	3.924.281	6.017.954
Servicios	263.046.727	129.099.728
Legales	2.499.100	2.514.900
Gastos de Viaje	30.290.901	28.876.260
Diversos	22.356.144	14.973.891

Firmado con Firma Plus, Nro. Transacción: 98e95762-e904-4c62-9eaf-4da5e5416162

Provisiones	14.727.000	0
TOTAL	**472.918.595**	**295.048.148**

NOTA 11: OTROS GASTOS

Corresponden a las erogaciones normales que se generan en el manejo de las cuentas bancarias.

CONCEPTO	DICIEMBRE 31 2025	DICIEMBRE 31 2024
Financieros	22.728.942	14.976.411
Gastos Extraordinarios	6.571.555	92.077.228
Otros	37.076	2.141.710
TOTAL	**29.337.573**	**109.195.349**

NOTA 12: IMPUESTOS DE RENTA

Se causo el 20% del impuesto de renta sobre rendimientos financieros.

CONCEPTO	DICIEMBRE 31 2025	DICIEMBRE 31 2024
Impuestos	10.467.000	29.767.000
TOTAL	**10.467.000**	**29.767.000**

MARIA ALEJANDRA SABOGAL BASSIL
Representante Legal
Ver certificación adjunta

JUAN MARTINEZ VARGAS
Contador Publico
TP- 25442-t
Ver certificación adjunta

RUTH AMANDA ROJAS S.
Revisor Fiscal
TP. 73455-T
Ver Dictamen adjunto

Acto seguido se somete a votación la aprobación de los estados financieros comparativos año 2025-2024 los cuales se enviaron con anterioridad al correo de cada uno de los miembros ACPO y son aprobados por unanimidad.

Firmado con Firma Plus, Nro. Transacción: 98e95762-e904-4c62-9eaf-4da5e5416162

8. Informe revisor fiscal. Dra. Amanda Rojas

DICTAMEN

Sobre los Estados Financieros Certificados y preparados bajo el Decreto 2420 del 2015, por el período comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre del 2025-2024

Señores
ASAMBLEA GENERAL
ASOCIACION COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACION

Entidad y período del dictamen

He examinado los Estados Financieros preparados conforme a la Sección 3 del anexo 2 del Decreto 2420 del 2015, que es congruente, en todo aspecto significativo, con las Normas Internacionales de Información Financiera para Pymes (Estándar Internacional para Pymes), por el período comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre del 2025 y 2024 (Estado de Situación Financiera, Estado de Resultado Integral, Estado de Cambios en el Patrimonio, Estado de Flujos de Efectivo y las Revelaciones que incluyen un resumen de las políticas contables más significativas y otra información explicativa).

Responsabilidad de la Administración

Los Estados Financieros Certificados que se adjuntan son responsabilidad de la Administración, quien supervisó su adecuada elaboración de acuerdo con el anexo 2 del Decreto 2420 del 2015, así como las directrices de las orientaciones profesionales y técnicas del Consejo Técnico de Contaduría Pública, junto con el manual de Políticas Contables adoptadas por **ASOCIACION COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACION**, de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera. Dicha responsabilidad administrativa incluye diseñar, implementar y mantener el control interno relevante en la preparación y presentación de los Estados Financieros para que estén libres de errores de importancia relativa, seleccionar y aplicar políticas contables apropiadas y registrar estimaciones contables que sean razonables.

Responsabilidad del Revisor Fiscal

Mi responsabilidad consiste en expresar una opinión sobre los Estados Financieros adjuntos, realizando una auditoría de conformidad con las Normas de Auditoría vigentes. Dichas normas exigen el cumplimiento a los requerimientos de ética, así como la planificación y la ejecución de pruebas selectivas de los documentos y registros de RUTH AMANDA ROJAS contabilidad, con el fin de obtener una seguridad razonable sobre si los estados financieros están libres de errores materiales. Los procedimientos analíticos de revisión dependen del juicio del auditor, incluida la valoración de los riesgos de importancia relativa en los estados financieros, debido a fraude o error. Al efectuar dichas valoraciones de riesgo, el auditor tiene en cuenta el control interno relevante para la preparación y presentación de los estados financieros, mas no expresará una opinión sobre la eficacia de este.

Cumplimiento en la aplicación de las normas contables

Es pertinente mencionar que las normas y principios de contabilidad generalmente

Firmado con Firma Plus, Nro. Transacción: 98e95762-e904-4c62-9eaf-4da5e5416162

aceptados en Colombia, expedidos por el Decreto 2649 de 1993, tuvieron vigencia hasta el 31 de diciembre del año 2015 para las empresas clasificadas en el Grupo 2 de acuerdo con la Ley 1314 del 2009, razón por la cual la entidad inició la convergencia a la Normas Colombianas de Información Financiera –NCIF– con el Estado de Situación Financiera de Apertura de fecha 1 de enero del 2015, realizando todos los ajustes, eliminaciones, reclasificaciones y reconocimientos necesarios para converger al nuevo marco normativo.

Opinión

En mi opinión, los Estados Financieros antes mencionados, tomados de registros de contabilidad, presentan fielmente, en todos los aspectos materiales, la situación financiera de **ASOCIACION COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACION** por el período comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre del 2025, así como de los resultados y flujos de efectivo terminados en dicha fecha, de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera.

Cumplimiento de normas sobre documentación y control interno

Declaro que, durante dicho período, los registros se llevaron de acuerdo con las normas legales y la técnica contable, así mismo, las operaciones registradas en los libros y los actos de la Administración se ajustaron a los Estatutos y a las decisiones de la Asamblea General de Asociados y de la Junta Directiva. La correspondencia, los comprobantes de las cuentas y los libros de actas se llevan y conservan de forma debida. La Compañía cuenta con las medidas adecuadas de control interno, conservación y custodia de los bienes propios y de los de terceros que están en su poder. RUTH AMANDA ROJAS

Cumplimiento de otras normas diferentes a las contables

De acuerdo con el resultado de pruebas selectivas realizadas sobre los documentos y registros de contabilidad, de conformidad con las normas de auditoría generalmente aceptadas, en mi opinión la Compañía cumple en forma adecuada y oportuna con las obligaciones de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, en cumplimiento de lo exigido en el artículo 11 del Decreto Reglamentario 1406 de 1999.

Informe de Gestión y su coincidencia con los Estados Financieros

En el informe de gestión correspondiente al año 2025 se incluyen cifras globales coincidentes con los Estados Financieros examinados, así como las actividades descritas en él que generaron operaciones económicas que poseen registro contable y forman parte de los Estados Financieros Certificados.

ASOCIACION COLOMBIANA DE PERIODONCIA Y OSEOINTEGRACION cumple en forma adecuada con lo dispuesto en la Ley 603 del 2000 sobre propiedad intelectual y derechos de autor.

Atentamente,

RUTH AMANDA ROJAS
Revisor Fiscal. TP.73455-T -marzo 14 de 2026

Firmado con Firma Plus, Nro. Transacción: 98e95762-e904-4c62-9eaf-4da5e5416162

9. Proyecto utilización de excedentes año 2026.

La Junta Directiva Nacional informa a la Asamblea que, de acuerdo con los **Estados Financieros correspondientes al ejercicio 2025**, la Asociación presenta **excedentes por valor de ($3.532.265)**.

La Junta Directiva propone a la Asamblea que dichos excedentes sean **reinvertidos en su totalidad**, en cumplimiento del objeto social y las actividades misionales de la Asociación, destinándolos a **gastos de sostenimiento y fortalecimiento institucional**, incluyendo el **manejo, mantenimiento y optimización de la plataforma CRM**, así como la **reinversión en la organización y desarrollo del Seminario Anual**, actividad académica de gran importancia para los asociados.

Una vez presentada la propuesta, la misma es **sometida a consideración de la Asamblea General**, la cual **aprueba por unanimidad la reinversión del cien por ciento (100%) de los excedentes del ejercicio 2025**, por valor de **$3.532.265**, para los fines anteriormente descritos.

Se somete a votación la reinversión de los excedentes 2025 se aprueba con la mayoría de votos de los asambleístas.

10. Presentación y Aprobación del Proyecto de Presupuesto 2026.

En trabajo conjunto de la Junta Directiva Nacional con Diconta sas, se realiza una proyección de presupuesto para el año 2026, basados en el presupuesto ejecutado en el año 2025.

PROVEEDOR	CONCEPTO	EJECUCION PRESUPUESTAL 2025	VARIACION %	PROYECTADO ANUAL 2026
INGRESOS	**FIJOS ADMINISTRATIVOS**			
EXCEDENTES DEL SEMINARIO ANUAL		-	0%	35.988.697,00
FIDUCIA BANCOLOMBIA	RENDIMIENTOS FINANCIEROS 2025	30.000.000,00	39%	41.740.000,00
REGIONAL BOGOTA	30% ANUALIDADES	20.783.700,00	7%	22.211.118,00
REGIONAL COSTA ATLANTICA	30% ANUALIDADES	4.033.500,00	-45%	2.235.000,00
REGIONAL ANTIOQUIA	30% ANUALIDADES	5.973.000,00	-9%	5.426.250,00
REGIONAL EJE CAFETERO	30% ANUALIDADES	13.377.000,00	-10%	12.100.000,00
REGIONAL VALLE	30% ANUALIDADES	5.187.000,00	-1%	5.237.700,00
REGIONAL SANTANDER	30% ANUALIDADES	3.315.000,00	3%	3.416.400,00
REGIONALES	APORTE DEL 60% costo de la Auxiliar Adm	-		18.132.627,00
	TOTALES	**82.669.200,00**		**146.487.792,00**
INGRESOS	**66 SEMINARIO ANUAL**			
CASAS COMERICALES	STAND COMERCIAL	475.860.672,27	16,3%	553.205.500,00
INSCRIPCIONES	ASISTENTES	364.733.823,53	7,3%	391.400.000,00
OTROS INGRESOS	REINTEGRO DE GASTOS	96.389.500,00		10.000.000,00
	TOTALES INGRESOS 66 SEMINARIO	**936.983.995,80**		**954.605.500,00**
INGRESOS	**REGIONALES**			
REGIONAL	BOGOTA	101.036.031,00	10%	111.139.634,10
REGIONAL	COSTA ATLANTICA	48.085.000,00	10%	52.893.500,00
REGIONAL	ANTIOQUIA	65.788.338,00	10%	72.367.171,80
REGIONAL	EJE CAFETERO	106.598.800,00	10%	117.258.680,00

Firmado con Firma Plus, Nro. Transacción: 98e95762-e904-4c62-9eaf-4da5e5416162

REGIONAL	SANTANDER	8.393.000,00	10%	9.232.300,00
REGIONAL	VALLE	129.014.050,00	10%	141.915.455,00
	TOTALES INGRESOS REGIONALES	**458.915.219,00**		**504.806.740,90**
	TOTAL INGRESOS	1.478.568.414,80		1.605.900.032,90
GASTOS FIJOS	**ADMINISTRATIVOS**			
ACIERTO ESTRATEGIAS	MANEJO REDES SOCIALES	13.500.000,00	33,3%	18.000.000,00
RUTH AMANDA ROJAS	REVISORIA FISCAL	12.036.000,00	5,1%	12.648.000,00
DICONTA SAS	MANEJO PARTE ADMISTRATIVA Y CONTABLE	61.857.600,00	5,1%	65.012.340,00
GASTOS LEGALES	CAMARA DE CIO Y OTROS	500.000,00	5,1%	525.500,00
BOX AND LOOCK	CUSTODIA DOCUMENTOS ACPO (BODEGA)	2.353.482,00	10,0%	2.588.830,20
Q ENTA SAS	RENOVACION PAQUETE CONTABLE	914.850,00	5,1%	961.507,35
GRUPO ENLAZAR	ARRIENDO--HOSTING	530.000,00	2,0%	540.600,00
CAMARA DE COMERCIO	RENOVACION ANUAL	1.981.000,00	5,1%	2.082.031,00
FEDERACION ODONTOLOGICA	CUOTA MEMBRESIA	1.200.000,00	5,0%	1.260.000,00
EUROPEAN FEDERATION PERIODONTO	CUOTA MEMBRESIA	1.552.142,00	5,1%	1.631.301,24
PAPELERIA	CERTIFICADOS CIO - TONNER- PAPEL , TRANSP	360.000,00	5,1%	378.360,00
GASTOS BANCARIOS	4X1000-CUOTAS DE MANEJO - COMSIONES	1.802.652,00	20,0%	2.163.182,40
IMPREVISTOS	OBSEQUIOS, REFRIGERIOS, CENA JNAL, PASAJE	2.243.295,00	5,1%	2.357.703,05
AGENCIAS DE VIAJES	TIQUETES DRA Lina a Viena	6.036.082,00	-	-
CLARO	COMPRA CEL PEDRO	769.040,00	-	-
FIRMA ELECTRONICA	PARA LA FIRMA DE CONTRATOS Y DCTOS ACPO	-	-	99.900,00
AUDIVISULAES	CREACION DEL CRM	-	-	1.660.000,00
CRM	CAMPUS VIRTUAL	-	-	3.600.000,00
ZOOM	REUNIONES VIRTUALES	-	-	961.805,00
MARIA CRISTINA SANTA	Nomina, Prestaciones y seguridad sociales.	-	-	30.221.050,00
CLARO	PLAN CELULAR PEDRO	-	-	507.600,00
CLARO	PLAN CELULAR MARIA CRISTINA	-	-	423.000,00
COMPRA COMPUTADOR Y CELULAR	PARA TRABAJO DE MARIA CRISTINA	-	-	2.598.120,00
AUDIVISULAES	MANTENIMIENTO MENSUAL CRM	-	-	3.064.296,00
ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA MAR	COSTO TRANSMISION	-	-	1.352.000,00
	TOTAL GASTOS FIJOS ADMINISTRATIV	**107.636.143,00**		**154.637.126,24**
SEMINARIO ANUAL ACPO	**COSTO 66 SEMINARIO ANUAL ACPO**	**900.995.299**		**782.608.258**
GASTOS REGIONALES AÑO 2026	**EVENTOS ACADEMICOS**			
REGIONAL	BOGOTA	91.326.821	10%	100.459.503,10
REGIONAL	COSTA ATLANTICA	55.738.902	8%	60.198.014,16
REGIONAL	ANTIOQUIA	62.140.474	10%	68.354.521,40
REGIONAL	EJE CAFETERO	99.326.060	10%	109.258.666,00
REGIONAL	SANTANDER	19.298.578	8%	20.842.464,24
REGIONAL	VALLE	128.106.873	7%	137.074.354,11
	TOTAL GASTOS REGIONALES	**455.937.708**		**496.187.523,01**
	TOTAL GASTOS	1.464.569.150		1.433.432.907,25
	INGRESOS TOTALES	**1.478.568.414,80**		**1.605.900.032,90**
	GASTOS TOTALES	**1.464.569.150**		**1.433.432.907,25**
	EXCEDENTES	**13.999.265**		**172.467.125,65**

Se pone a consideración de la asamblea la aprobación del presupuesto año 2026. Se aprueba el proyecto de presupuesto para el año 2026.

Firmado con Firma Plus, Nro. Transacción: 98e95762-e904-4c62-9eaf-4da5e5416162

11. Proposiciones y varios

- La Dra. María Alejandra Sabogal informó a la asamblea sobre el cambio en la Tesorería Nacional, cargo que fue asumido por el Dr. Edgar Serna a partir del 1 de enero de 2026, pasando el Dr. Luis Carlos a ser suplente.
- Dr. César Olarte propuso mantener todo el año el descuento 23% a las cuotas de anualidad, este corresponde al incremento del salario mínimo del año 2026. Esto con el fin de evitar una carga excesiva para los miembros,

  Se sometió a votación fijar una tarifa de descuento estableciendo **$1,575,815** como cuota de valor de referencia (para miembros asistentes), a partir de la cual se calculan los descuentos reglamentarios para miembros activos y estudiantes.

  La propuesta fue aprobada por unanimidad (20 votos).

12. Nombramiento de Comisión de Revisión para Aprobación del Acta

Se propone elegir la comisión para aprobación del acta de la asamblea 73, se postulan el Dr. Cesar Olarte y la Dra. Martha Bonilla acepta la nominación, y por votación unánime son elegidos por los asambleístas.

El Dr. Mauricio Villegas agradece la participación de todas las personas en la asamblea y habiéndose terminado el orden del día, se levanta la sesión, siendo las 12:30 pm se finaliza la asamblea # 73.

MAURICIO VILLEGAS VELEZ
C.C. 3.413.782
Presidente Asamblea

EDGAR ISMAEL SERNA V.
C.C 79.473.942
Secretario Asamblea

Firmado con Firma Plus, Nro. Transacción: 98e95762-e904-4c62-9eaf-4da5e5416162

INFORME DE LA APROBACION DEL ACTA # 73 DE LA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE LA ACPO

REALIZADA EL DIA 14 DE MARZO DE 2026 DE FORMA VIRTUAL

En nuestra calidad de Integrantes de la comisión designada por la 73° Asamblea General Ordinaria de la A.C.P.O, para revisar y aprobar el acta # 73 de lo aquí tratado y aprobado; hacemos constar que dicha acta fue revisada exhaustivamente por nosotros y la encontramos acorde lo que en esta Asamblea se trató, estudio y aprobó. En consecuencia, podemos dar fe que el Acta es original y fiel copia de los temas e intervenciones que en esta Asamblea se presentaron.

Para constancia firmamos

Atentamente,

_____ _____

CESAR OLARTE
C.C. 72.240.533

MARTHA LUCIA BONILLA
C.C. 51.870.931

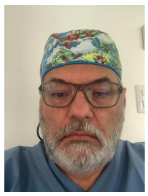
Firmado con Firma Plus, Nro. Transacción: 98e95762-e904-4c62-9eaf-4da5e5416162

Firmas Electrónicas

Firmado electrónicamente por:

Cesar Augusto Olarte del Rio

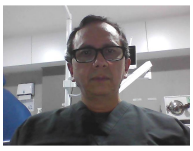
Tipo de documento: CC
Nro. de documento: 74240533
Efirma-ID: fb8859473e8a4317-1877078
Fecha y Hora: 15/04/2026 16:42:17 UTC-05:00
Nro. Transacción: 98e95762-e904-4c62-9eaf-4da5e5416162



Firmado electrónicamente por:

Edgar Ismael Serna V

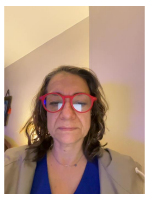
Tipo de documento: CC
Nro. de documento: 79473942
Efirma-ID: 71c3072041d54b34-1877078
Fecha y Hora: 15/04/2026 18:21:26 UTC-05:00
Nro. Transacción: 98e95762-e904-4c62-9eaf-4da5e5416162



Firmado electrónicamente por:

Martha Lucia Bonilla

Tipo de documento: CC
Nro. de documento: 51870931
Efirma-ID: c567410bdf664181-1877078
Fecha y Hora: 15/04/2026 19:04:30 UTC-05:00
Nro. Transacción: 98e95762-e904-4c62-9eaf-4da5e5416162



Firmado electrónicamente por:

Mauricio Villegas Velez

Tipo de documento: CC
Nro. de documento: 3413782
Efirma-ID: 583650828b094f38-1877078
Fecha y Hora: 17/04/2026 09:44:07 UTC-05:00
Nro. Transacción: 98e95762-e904-4c62-9eaf-4da5e5416162



Mensaje de datos firmado digitalmente para conservar la integridad y el no repudio. Las partes acuerdan el uso de firmas electrónicas. Consulte este documento con el código QR, cada firma cuenta con un certificado digital que permite verificar su rastro electrónico, disponible en Firma Plus. La hora legal (UTC – 5).